

**AVISO DE ABERTURA N.º 190/SGA/DOFAE**

**Faculdade de Letras**  
**Ano letivo 2026/2027**  
**Maiores de 23 anos**

**1.º Ciclo**  
**Licenciatura em Turismo, Território e Patrimónios**

**1. Numerus clausus:**

1ª Fase: 8 vagas

Nota: A lista de seriação é organizada em dois contingentes: 1.º ano curricular e outros anos. A integração de cada candidato/a num destes contingentes depende do número de ECTS creditados: Até 35 ECTS creditados → o/a candidato/a é considerado/a para o 1.º ano curricular. 36 ECTS ou mais creditados → o/a candidato/a é integrado/a no contingente de outros anos. As vagas indicadas destinam-se exclusivamente ao 1.º ano curricular. Para o contingente de outros anos, são libertadas vagas até ao limite das vagas colocadas a concurso, e apenas quando existam candidatos/as que reúnam condições para integrar este contingente. A atribuição dessas vagas é sempre efetuada pela ordem de classificação dos/as candidatos/as.

**2. Número mínimo de estudantes para funcionamento do curso:** Não tem

**3. Prazos de candidatura:**

1ª Fase: 1 a 8 de julho de 2026

**4. Condições de admissão dos candidatos:**

Podem candidatar-se ao acesso e ingresso no curso os/as candidatos/as que:

- Não sejam titulares da habilitação de acesso ao ensino superior;
- Tenham aprovação nas provas especialmente adequadas destinadas a avaliar a capacidade para a

frequência do ensino superior dos/as maiores de 23 anos, válidas para o curso pretendido;  
- Não estejam abrangidos pelo estatuto de estudante internacional regulado pelo Decreto-Lei n.º 36/2014, de 10 de março, na sua redação atual.

### **5. Critérios de seriação dos candidatos:**

- Classificação final da prova especialmente adequada destinada a avaliar a capacidade para a frequência dos Maiores de 23 anos, [Ponderação 10/10].

### **6. Documentação necessária:**

1 - Carta de motivação [OBRIGATÓRIO];

2 - Documento de identificação [OBRIGATÓRIO, apenas para candidatos/as estrangeiros];

3 - Certidão comprovativa da aprovação nas unidades curriculares realizadas, com as respetivas classificações [OBRIGATÓRIO, caso pretenda creditação e se o curso de origem não se tratar de um curso lecionado na Universidade de Coimbra];

4 - Carga horária e programas das unidades curriculares já efetuadas no curso de origem, caso pretenda creditação [OBRIGATÓRIO, exceto se se tratar de um curso lecionado na Universidade de Coimbra no âmbito do Processo de Bolonha - após 2007/2008].

NOTA: Sempre que os documentos acima mencionados se encontrem numa língua estrangeira que não o espanhol, francês ou inglês, deve ser apresentada a tradução para português por tradutor reconhecido pela representação diplomática portuguesa.

A entrega dos documentos originais autenticados é exigida aos/às candidatos/as colocados que realizam a matrícula e inscrição e deve ser efetuada logo que possível para completar o processo individual do estudante. Mais informação em: <https://www.uc.pt/sga-academicos/entrega-docs/>

### **7. Montante de propina / Preço:**

- Estudante Nacional ou equiparado: 697€ (valor anual)

### **8. Inscrição a tempo parcial:** Admite.

### **9. Avaliador(es):**

- Ana Maria Balbino Caldeira;

- Carlos Manuel Batista Cardoso Ferreira.

### **10. Outras informações:**

- A candidatura está sujeita ao pagamento do emolumento no valor de 50.00 €, não havendo lugar a reembolso, incluindo nas situações de invalidação de candidatura e de não colocação.

## ADMINISTRAÇÃO

- Apresentação da candidatura online no site:<https://inforestudante.uc.pt/nonio/security/candidaturas.do>.
- Os/as candidatos/as que não possuam comprovativo das qualificações exigidas, ou outros documentos, até ao final do prazo de candidatura, podem apresentar a sua candidatura condicionalmente. Caso não reúnam os documentos até à data que lhes for indicada, a mesma passará ao estado de não admitida com a disponibilização da lista definitiva. Nesta situação os/as candidatos/as podem transitar a candidatura para a fase seguinte sem custos adicionais.
- Numa candidatura validada definitivamente, e depois de iniciado o período de avaliação, não é possível juntar ou substituir os documentos apresentados. Para adicionar nova documentação, deverá ser apresentada nova candidatura na fase seguinte, caso exista.
- Mais informações sobre outros assuntos académicos, incluindo calendário escolar em:<https://www.uc.pt/sga-academicos/>.
- Contactos:  
E-mail:<https://www.uc.pt/sga/formulario-de-email/>  
Telefone: (00351) 239 247 195  
Presencialmente no Student Hub. Horários disponíveis em:<https://www.uc.pt/academicos/contactos/presencial>.

Universidade de Coimbra, em 17 de março de 2026.

A Chefe de Divisão,