

NCE/15/00088 — Apresentação do pedido - Novo ciclo de estudos

Apresentação do pedido

Perguntas A1 a A4

A1. Instituição de ensino superior / Entidade instituidora:

Universidade De Coimbra

A1.a. Outras Instituições de ensino superior / Entidades instituidoras:

A2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.):

Faculdade De Direito (UC)

A3. Designação do ciclo de estudos:

Mestrado em Administração Público-Privada

A3. Study programme name:

Master's in Public and Private Administration

A4. Grau:

Mestre

Perguntas A5 a A10

A5. Área científica predominante do ciclo de estudos:

Direito

A5. Main scientific area of the study programme:

Law

A6.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF):

380

A6.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:

345

A6.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:

N/a

A7. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:

120

A8. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de Março):

2 anos (4 semestres)

A8. Duration of the study programme (art.º 3 DL-74/2006, March 26th):

2 years (4 semesters)

A9. Número de vagas proposto:

35

A10. Condições específicas de ingresso:

Podem candidatar-se a este ciclo de estudos: a) Titulares do grau de licenciado ou equivalente legal; b) Titulares de um grau académico superior estrangeiro conferido na sequência de um 1.º ciclo de estudos, organizado de acordo com os princípios do Processo de Bolonha por um Estado aderente a este Processo; c) Titulares de grau académico superior estrangeiro que seja reconhecido como satisfazendo os objetivos do grau de licenciado; d) Detentores de um currículo escolar, científico ou profissional que o Conselho Científico considere conferir capacidade para a realização deste ciclo de estudos.

A10. Specific entry requirements:

Students who meet the following criteria may apply to this programme: a) Holders of a Bachelor's degree or equivalent; b) Holders of a foreign academic degree following a 1st cycle of studies according to the principles of the Bologna Process by a country adhering to this process; c) Holders of a foreign academic degree recognized for the fact of meeting the objectives of a degree; d) holders of an academic, scientific or professional curriculum which the Scientific Council considers to enable the candidate to successfully complete this cycle of studies.

Pergunta A11

Pergunta A11

A11. Percursos alternativos como ramos, variantes, áreas de especialização do mestrado ou especialidades do doutoramento em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):

*Não***A11.1. Ramos, variantes, áreas de especialização do mestrado ou especialidades do doutoramento (se aplicável)**

A11.1. Ramos, variantes, áreas de especialização do mestrado ou especialidades do doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, specialization areas of the master or specialities of the PhD (if applicable)

Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento:	Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD:
--	---

*<sem resposta>***A12. Estrutura curricular**

Mapa I -**A12.1. Ciclo de Estudos:***Mestrado em Administração Público-Privada***A12.1. Study Programme:***Master's in Public and Private Administration***A12.2. Grau:***Mestre***A12.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***<sem resposta>***A12.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***<no answer>*

A12.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained for the awarding of the degree

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos* / Minimum Optional ECTS*
Direito Law	DTO	18	0
Gestão Management	GES	18	0
Direito Law/Gestão Management	ADM/GES	0	18
Administração Administration	ADM	6	55
Investigação Research	INV	5	0
(5 Items)		47	73

Perguntas A13 e A16

A13. Regime de funcionamento:

Diurno

A13.1. Se outro, especifique:

<sem resposta>

A13.1. If other, specify:

<no answer>

A14. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra

A14. Premises where the study programme will be lectured:

Faculty of Law - University of Coimbra

A15. Regulamento de creditação de formação e experiência profissional (PDF, máx. 500kB):

[A15_Reg_191_2014_CreditacaoFormacaoAnterior_e_ExperienciaProfissional_UC.pdf](#)

A16. Observações:

1) Elaboração e defesa pública de uma Dissertação no 2.º ano, ou, em alternativa, realização de Estágio e elaboração do Relatório, nos 3.º e 4.º semestres, respetivamente. 2) O Conselho Científico pode, anualmente, definir a oferta das unidades curriculares optativas. 3) O estudante que concluir o 1.º ano com êxito, obtendo 60 ECTS, tem direito ao diploma de Curso de Especialização em Administração Público-Privada. 4) No processo de elaboração do programa curricular do Curso de Mestrado em Administração Público-Privada foram auscultadas diversas entidades exteriores (stakeholders), que se pronunciaram de modo muito positivo, quer em relação ao quadro de competências que se pretendem conferir com o Curso, quer em relação à adequabilidade do plano curricular, tendo, inclusivamente, sugerido ou afirmado a importância de algumas das unidades curriculares, de que constituem exemplos a Fiscalidade, a Análise e Decisão Estratégica, a Gestão da Qualidade, a Regulação Pública e Concorrência, a Administração Europeia, a Inovação e Gestão da Mudança, e Gestão de Recursos Humanos. Para além disso, algumas delas, com as quais a Universidade de Coimbra/Faculdade de Direito tem protocolos celebrados para a realização de Estágios, reafirmaram a elevada preparação técnico-científica e profissional dos mestrandos dos cursos de Administração de Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra. 5) Os antigos alunos dos Cursos de 1.º e 2.º Ciclos em Administração Pública da Faculdade de Direito que foram auscultados reafirmaram que o ensino que lhe concedia esta Faculdade os fazia sentir especialmente bem preparados para trabalharem em diversas áreas – gestão financeira, recursos humanos, gestão da qualidade, banca, regulação pública, etc..

A16. Observations:

1) Elaboration and public defense of a Dissertation in the 2nd year or, alternatively, Internship and Report in the 3rd and 4th semesters, respectively. 2) In a yearly basis the Scientific Board may define the offer of elective courses. 3) Students who successfully complete their 1st year and obtain 60 ECTS are entitled to hold a Graduate in the Specialization in Public and Private Administration certificate. 4) Various stakeholders were heard in the process of developing the Specialization in Public and Private Administration, and they gave a very positive opinion concerning the skills enhanced by the programme and its overall suitability; furthermore, they stressed the importance of some specific courses, e.g. Tax Affairs, Analysis and Strategic Decision-Making, Quality Management, Public Regulation and Competition, EU Administration, Innovation and Management of Change, Human Resource Management, etc. Some stakeholders with whom the University of Coimbra Faculty of Law has concluded protocols for implementation of Internships have even reasserted the high level of technical training and

scientific sophistication of Master's students from the University of Coimbra Faculty of Law Administration. 5) Likewise, former Coimbra Faculty of Law students from the 1st and 2nd Cycles in Public Administration have been heard on this and they have reasserted that the training provided by our Faculty gave them a feeling of outstanding training to work in many different areas – e.g. financial management, human resources, quality management, banking, public regulation, etc..

Instrução do pedido

1. Formalização do pedido

1.1. Deliberações

Mapa II - Despacho_criação curso_Conselho Científico

1.1.1. Órgão ouvido:

Despacho_criação curso_Conselho Científico

1.1.2. Cópia de acta (ou extrato de acta) ou deliberação deste órgão assinada e datada (PDF, máx. 100kB):

[1.1.2._Deliberação Conselho Científico.pdf](#)

Mapa II - Despacho_Criação de Curso_Vice Reitora

1.1.1. Órgão ouvido:

Despacho_Criação de Curso_Vice Reitora

1.1.2. Cópia de acta (ou extrato de acta) ou deliberação deste órgão assinada e datada (PDF, máx. 100kB):

[1.1.2._Despacho_Criação de Curso_Vice Reitora.pdf](#)

Mapa II - Despacho_Criação Curso_Conselho Pedagógico

1.1.1. Órgão ouvido:

Despacho_Criação Curso_Conselho Pedagógico

1.1.2. Cópia de acta (ou extrato de acta) ou deliberação deste órgão assinada e datada (PDF, máx. 100kB):

[1.1.2._Despacho_Criação Curso_Conselho Pedagógico.pdf](#)

1.2. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação da implementação do ciclo de estudos

1.2. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação da implementação do ciclo de estudos

A(s) respectiva(s) ficha(s) curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa V.

Rui Manuel de Figueiredo Marcos

2. Plano de estudos

Mapa III - - 1.º ano – 1.º semestre

2.1. Ciclo de Estudos:

Mestrado em Administração Público-Privada

2.1. Study Programme:

Master's in Public and Private Administration

2.2. Grau:

Mestre

2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:*1.º ano – 1.º semestre***2.4. Curricular year/semester/trimester:***1st year – 1st semester***2.5. Plano de Estudos / Study plan**

Unidade Curricular / Curricular Unit	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Regulação Pública e Concorrência Public Regulation and Competition	DTO	Semestral	162	TP-60	6	Obrigatória/Obligatory
Contratação Pública e Parcerias Público-Privadas Public Procurement and Public-Private Partnerships	DTO	Semestral	162	TP-60	6	Obrigatória/Obligatory
Políticas Públicas Public Policy	ADM	Semestral	162	TP-60	6	Obrigatória/Obligatory
Gestão da Qualidade Quality Management	GES	Semestral	162	TP-60	6	Obrigatória/Obligatory
Comportamento Organizacional Organizational Behaviour	GES	Semestral	162	TP-60	6	Obrigatória/Obligatory

(5 Items)

Mapa III - - 1.º ano – 2.º semestre**2.1. Ciclo de Estudos:***Mestrado em Administração Público-Privada***2.1. Study Programme:***Master's in Public and Private Administration***2.2. Grau:***Mestre***2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**

<sem resposta>

2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:*1.º ano – 2.º semestre***2.4. Curricular year/semester/trimester:***1st year – 2nd semester***2.5. Plano de Estudos / Study plan**

Unidade Curricular / Curricular Unit	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Organização do Sector Empresarial Enterprise Sector Organization	DTO	semestral	162	TP-60	6	Obrigatória/Obligatory

Análise e Decisão Estratégica Strategic Analysis and Decision	GES	Semestral	162	TP-60	6	Obrigatória/Obligatory
Administração da União Europeia Administration of the European Union	DTO	Semestral	162	TP-60	6	Optativa/Optional
Gestão Autárquica Municipal Management	DTO	Semestral	162	TP-60	6	Optativa/Optional
Gestão Financeira e Contabilidade Empresarial Financial Management and Corporate Accounting	GES	Semestral	162	TP-60	6	Optativa/Optional
Gestão Urbanística e Ambiental Urban and Environmental Management	DTO	Semestral	162	TP-60	6	Optativa/Optional
Administração da Segurança Social Social Security Administration	DTO	Semestral	162	TP-60	6	Optativa/Optional
Inovação e Gestão da Mudança Innovation and Management of Change	GES	Semestral	162	TP-60	6	Optativa/Optional
Marketing Marketing	GES	Semestral	162	TP-60	6	Optativa/Optional
Fiscalidade Taxation	GES	Semestral	162	TP-60	6	Optativa/Optional

(10 Items)

Mapa III - - 2.º ano – 1.º semestre

2.1. Ciclo de Estudos:

Mestrado em Administração Público-Privada

2.1. Study Programme:

Master's in Public and Private Administration

2.2. Grau:

Mestre

2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

2.º ano – 1.º semestre

2.4. Curricular year/semester/trimester:

2nd year – 1st semester

2.5. Plano de Estudos / Study plan

Unidade Curricular / Curricular Unit	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Estágio Internship	ADM	Semestral	675	OT-20	25	Optativa/Optional
Dissertação Dissertation	ADM	Anual	675	OT-20	25	Optativa/Optional
Métodos e Técnicas de Investigação Methods and Techniques of Research	INV	Semestral	135	S-20	5	Obrigatória/Obligatory

(3 Items)

Mapa III - - 2.º ano – 2.º semestre

2.1. Ciclo de Estudos:***Mestrado em Administração Público-Privada*****2.1. Study Programme:*****Master's in Public and Private Administration*****2.2. Grau:*****Mestre*****2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):*****<sem resposta>*****2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):*****<no answer>*****2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:*****2.º ano – 2.º semestre*****2.4. Curricular year/semester/trimester:*****2nd year – 2nd semester*****2.5. Plano de Estudos / Study plan**

Unidade Curricular / Curricular Unit	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Relatório de Estágio Internship Report	ADM	Semestral	810	OT-20	30	Optativa/Optional
Dissertação Dissertation (2 Items)	ADM	Anual	810	OT-20	30	Optativa/Optional

3. Descrição e fundamentação dos objectivos, sua adequação ao projecto educativo, científico e cultural da instituição, e unidades curriculares**3.1. Dos objectivos do ciclo de estudos****3.1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos:**

O Mestrado em Administração Público-Privada constitui-se como uma formação técnico-científica especializada de estudantes e profissionais que pretendam aprofundar a sua preparação na área da Administração Pública de acordo com os novos postulados organizativos e de gestão das instituições administrativas, nacionais e internacionais. Sem prejuízo da interdisciplinaridade predicativa de um ciclo de estudos deste tipo, o curso pretende conferir um especial destaque à área do direito, na medida em que os investigadores e profissionais do setor carecem de uma específica preparação que lhes permita dar pleno cumprimento à subordinação da Administração (independentemente da sua forma e alcance) à juridicidade.

3.1.1. Generic objectives defined for the study programme:

The Master's in Public and Private Administration is constituted as a specialized technical and scientific training programme designed for students and professionals willing to deepen their training in the Public Administration area, in line with the new organizational and management presuppositions emerging in connection with national and international administrative institutions. Without calling into question the interdisciplinary orientation in a cycle of studies like this one, the programme is designed to make the Law field one of the focal points, in that Public Administration investigators and professionals require the specific training that will enable them to fully implement the subordination of Administration (in any form, or whatever its scope) to juridicity.

3.1.2. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes:

O Ciclo de Estudos visa: 1) proporcionar um adequado equilíbrio entre saberes transversais e especializados, através da inclusão de unidades curriculares essenciais à compreensão de realidades heterogêneas que marcam a complexidade institucional e funcional do mercado, no universo público e privado da administração; 2) promover as capacidades para o saber-fazer e para o saber ser, em todos os níveis de uma organização; 3) fornecer as

ferramentas técnico-científicas que permitam apreender e analisar os segmentos essenciais da organização e recolher, organizar e analisar a informação relevante, norteando o exercício das tarefas em função dos objetivos institucionais e dos objetivos e resultados inerentes às funções exercidas; 4) habilitar o estudante a gerir e a liderar os processos de mudança; 5) fornecer as competências para o exercício autónomo, rigoroso e responsabilmente criativo das tarefas, sabendo fazer, propor e comunicar as soluções e resultados conseguidos.

3.1.2. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences) to be developed by the students:

The Programme aims to 1) ensure the proper balance between cross-cutting and specialized training, by providing the courses needed to understand the heterogeneous situations behind the institutional and functional complexity of the market in both the public and the private administration world; 2) promote technical and scientific know-how and how-to-be skills needed at all organization levels; 3) provide the technical and scientific instruments that will enable the perception and analysis of the organization's core components, and also the collection and analysis of relevant data, so as the tasks are performed according to the institutional goals and the goals and results inherent to the tasks performed; 4) enable students to develop skills that help them manage and lead change processes; 5) provide the skills needed for the autonomous, thorough and creatively responsible performance of the tasks assigned, and the skills needed to propose and report the solutions and results achieved.

3.1.3. Inserção do ciclo de estudos na estratégia institucional de oferta formativa face à missão da instituição:

De acordo com os seus Estatutos, a Universidade de Coimbra tem como matriz identitária a conjugação da tradição, da contemporaneidade e da inovação. E a sua missão afirma-se pela criação, análise crítica, transmissão e difusão de cultura, de ciência e de tecnologia que, através da investigação, do ensino e da prestação de serviços à comunidade, contribui para o desenvolvimento económico e social, para a defesa do ambiente, para a promoção da justiça social e da cidadania esclarecida e responsável e para a consolidação da soberania assente no conhecimento. Por isso, tem o dever estatutário de contribuir para a compreensão pública das humanidades, das artes, da ciência e da tecnologia, promovendo e organizando ações de apoio à difusão da cultura humanística, artística, científica e tecnológica, disponibilizando os recursos necessários a esses fins, bem como desenvolver atividades de ligação à sociedade, designadamente através da difusão e transferência de conhecimento, assim como de valorização económica do conhecimento científico. Pela sua inovação e pelos enunciados objetivos gerais e específicos, a criação de um Curso de Mestrado em Administração Público-Privada inscreve-se naquela matriz identitária e no cumprimento desta missão, os quais são plenamente assumidos e prosseguidos pela Faculdade em que será ministrado o Curso – a Faculdade de Direito. Cabe ainda salientar a tradição assente na história do ensino da administração pública na Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra: aqui despontou, por meados do século XIX, o primeiro Curso Administrativo de que há notícia no nosso País. Por este motivo, o Mestrado em Administração Público-Privada assume a singular característica – que o distingue de ciclos de estudo com propósitos similares – de oferecer uma visão do estudo da administração a partir da perspetiva do direito. Trata-se de um enfoque consonante com o sentido da evolução da ação administrativa, que hoje se não concebe como mera atividade materialmente executora de um direito que lhe é estranho, mas se assume como coconstitutiva do ordenamento jurídico.

3.1.3. Insertion of the study programme in the institutional training offer strategy against the mission of the institution:

According to the Statutes, the hallmarks of the University of Coimbra are tradition, contemporaneousness and innovation. Its mission is implemented as it promotes the creation, critical analysis, transmission and dissemination of culture, science and technology, through the research, the teaching and the services provided to the community as a contribution towards the economic and social development, the protection of the environment, the promotion of social justice and the building of an enlightened, responsible citizenry, and the consolidation of a sovereignty based on knowledge. Hence, the University has a statutory duty to contribute towards public understanding of the humanities and the arts, science and technology, by means of actions promoted and organized to disseminate the humanistic, artistic, scientific and technological culture, and by allocating the resources needed for those purposes; it has also the duty to promote outreach activities in the society by means of knowledge transfer and dissemination, as well as generation of economic value from scientific knowledge. Given its innovative character and the aforementioned general and specific goals, the creation of a Master's Programme in Public and Private Administration meets the University's hallmarks and mission, as they are fully embraced and pursued by the Faculty in which the Programme will be held: the Faculty of Law. We should also highlight that this Programme has a firm foot in the tradition of Public Administration at the Faculty of Law of the University of Coimbra, one that goes back to the middle 19th century, when the first yet known Administration Programme created in Portugal. Hence the Master's in Public and Private Administration takes on the quality – unique to it, and one that distinguishes it from cycles of studies pursuing similar purposes – of providing a view on administration from the perspective of Law. This approach is indeed in line with the direction in which administrative activity is moving nowadays: no longer as an activity meant to materially implement legal provisions that remain external to it, but rather as an activity that is co-constitutive of the legal order.

3.2. Adequação ao projeto educativo, científico e cultural da Instituição

3.2.1. Projeto educativo, científico e cultural da Instituição:

A Universidade de Coimbra é uma instituição de criação, análise crítica, transmissão e difusão de cultura, de

ciência e de tecnologia que, através da investigação, do ensino e da prestação de serviços à comunidade, contribui para o desenvolvimento económico e social, para a defesa do ambiente, para a promoção da justiça social e da cidadania esclarecida e responsável e para a consolidação da soberania assente no conhecimento. São fins da Universidade de Coimbra: a) A formação humanística, filosófica, científica, cultural, tecnológica, artística e cívica; b) A promoção e valorização da língua e da cultura portuguesas; c) A realização de investigação fundamental e aplicada e do ensino dela decorrente; d) A contribuição para a concretização de uma política de desenvolvimento económico e social sustentável, assente na difusão do conhecimento e da cultura e na prática de atividades de extensão universitária, nomeadamente a prestação de serviços especializados à comunidade, em benefício da cidade, da região e do país; e) O intercâmbio cultural, científico e técnico com instituições congéneres nacionais e estrangeiras; f) A resposta adequada à necessidade de aprendizagem ao longo da vida; g) A preservação, afirmação e valorização do seu património científico, cultural, artístico, arquitetónico, natural e ambiental; h) A contribuição, no seu âmbito de atividade, para a cooperação internacional e para a aproximação entre os povos, com especial relevo para os países de expressão oficial portuguesa e os países europeus, no quadro dos valores democráticos e da defesa da paz.

O ensino é adaptado às exigências do mercado de trabalho, é fortemente internacionalizado e tem a investigação científica como elemento central. A UC conta ainda com centros de investigação em vários domínios e desenvolve também um conjunto extenso de atividades de transferência de saberes, apoio ao empreendedorismo e desenvolvimento do tecido empresarial. A Universidade promove ainda, de forma ativa e concertada, o empreendedorismo e inovação para toda a comunidade. O programa, catalisado pela própria Universidade, envolve todas as partes intervenientes no processo, destacando-se o importante papel de estruturas como o Biocant ou a incubadora do IPN, recentemente proclamada a melhor incubadora de base tecnológica do mundo e que, na última década, gerou mais de 140 empresas, muitas delas spin-offs da Universidade que hoje representam um volume de vendas anual acima dos 70 milhões de euros (35% dos quais para exportação), empregando mais de 500 profissionais altamente qualificados.

3.2.1. Institution's educational, scientific and cultural project:

The University of Coimbra is an educational institution devoted to the creation, critical analysis, transmission and dissemination of culture, science and technology. Through research, education and provision of services to the community, it contributes to economic and social development, to environmental protection, to the promotion of social justice and responsible, enlightened citizenship, and to the strengthening of knowledge-based autonomy. The following are the goals of the University of Coimbra: a) To provide humanistic, philosophical, scientific, cultural, technologic, artistic and civic education; b) To promote and enhance the Portuguese language and culture; c) To carry out fundamental and applied research and teaching; d) To contribute to the implementation of a policy of economic and social development based on the dissemination of knowledge and culture, including outreach activities and the provision of specialized services to the community that benefit the city, the region and the country; e) To foster cultural, scientific and technical exchange with similar national and international institutions; f) To provide appropriate response to lifelong learning demands; g) To preserve, affirm and enhance its scientific, cultural, artistic, natural, environmental and architectural heritage; h) To contribute, within its field of action, to international cooperation and to fostering good relations between nations, especially Portuguese-speaking countries and European countries, on the basis of democratic values and the defense of peace.

The education provided at UC meets labor market demands, has a strong international profile, and scientific research plays a central role in it. Having research centers in many different fields, the University develops an extensive amount of knowledge transfer and entrepreneurial support and development activities..

The University also promotes, in an active and concerted manner, entrepreneurship and innovation for the entire community, involving all the stakeholders in the process. In this area, we should highlight the important role played by structures such as the Biotechnology Innovation Center BIOCANT and the incubator Instituto Pedro Nunes (IPN), which received the Best Science Based Incubator Award in 2010. In the last decade, IPN has created more than 140 companies, many of them university spin-offs, which now have an annual turnover of over EUR 70 million (35% of which for export) and employ over 500 highly qualified professionals.

3.2.2. Demonstração de que os objetivos definidos para o ciclo de estudos são compatíveis com o projeto educativo, científico e cultural da Instituição:

A criação do Mestrado em Administração Público-Privada integra-se cabalmente no projeto educativo da UC. Desde logo, viabiliza uma formação sólida dos estudantes, proporcionando uma formação equilibrada entre saberes nucleares e emergentes da Administração Pública, sem prejuízo de lhes permitir afeição ao percurso formativo às suas necessidades e aspirações académicas (associadas à investigação científica) e profissionais – em consonância com os imperativos da promoção de um ensino assente na necessidade de integrar no estudante universitário uma cultura de mérito e de exigência, baseada na aquisição de hábitos de trabalho capazes de proporcionar progressivamente as condições imprescindíveis à autonomia de estudo e de investigação científica. A criação deste ciclo de estudos visa uma preparação dos estudantes para responderem, com qualidade, às necessidades do mercado de trabalho, dando assim cumprimento às exigências de empregabilidade com as quais a UC está comprometida. A faculdade de escolha entre a elaboração de uma dissertação e a realização do estágio e respetivo relatório proporciona também um leque mais amplo de opções, em termos de empregabilidade. Por outro lado, e justamente na medida em que acolhe a possibilidade de realização de estágios, o Mestrado permite a articulação com uma ampla rede institucional que, ao constituir-se como parceira para receção de estagiários, permite à UC dar a conhecer o conhecimento avançado que produz e contribuir para a reflexão temas e práticas da Administração, e colher novos temas/problemas para investigação.

3.2.2. Demonstration that the study programme's objectives are compatible with the Institution's educational, scientific and cultural project:

The creation of a Master's Programme in Public and Private Administration is fully within the scope of Coimbra University's educational project. It fosters the solid education of students in that not only are they provided with a balanced training in the Public Administration field as far as core and emerging themes are specifically concerned, but also they are encouraged to adapt their training to their (research-related) academic and professional interests – in line with the promotion of a teaching aimed at fostering working habits and the ability to pursue one's own study and research autonomously. The goal of this cycle of studies is to enable students to meet the needs of the labor market, thereby fulfilling the requirements of employability to which the University of Coimbra is committed. By providing students with the two options - dissertation or internship plus report - they are provided with a wider range of options in terms of employability. On the other hand, insofar as this Master's Programme provides for the possibility of internships, it: allows for a cooperation with a wide network of partner institutions that, as they accept interns, receive in their turn the Coimbra University's advanced input; contribute to further debate on Administration themes and practices, and to the understanding of new topics/issues requiring further investigation.

3.3. Unidades Curriculares

Mapa IV - Dissertação/Dissertation

3.3.1. Unidade curricular:

Dissertação/Dissertation

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Rui Manuel de Figueiredo Marcos - OT- 40 h

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Pedro António Pimenta da Costa Gonçalves-OT-40 h; Fernando Licínio Lopes Martins-OT-40 h; João José Nogueira de Almeida-OT-40 h; Daniel Martins Geraldo Taborda-OT-40 h; João Carlos Simões Gonçalves Loureiro-OT-40 h; Margarida Isabel Mano Tavares Simões Lopes Marques de Almeida-OT-40 h; Fernando Manuel Pereira de Oliveira Carvalho-OT-40 h; José Manuel Gonçalves Santos Quelhas-OT-40 h; Fernanda Paula Marques de Oliveira-OT-40 h; Ricardo Alberto Santos Costa-OT-40 h; Teresa Carla Trigo de Oliveira-OT-40 h; Sara Margarida Moreno Pires-OT-40 h; Maria do Céu Colaço dos Santos-OT-40 h; João Nuno Cruz Matos Calvão da Silva-OT-40 h; Anabela Maria Bello da Silveira Baptista de Figueiredo Marcos-OT-40 h

Todos os docentes assumem a totalidade das horas tutoriais dos seus orientandos

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A dissertação apresentada pelo estudante deve ser original e especialmente preparada para esse fim, bem como adequada às áreas científicas do ciclo de estudos.

Com a realização da dissertação o aluno deverá adquirir e revelar as competências necessárias à investigação muito aprofundada de um determinado tema. Entre essas competências destacam-se o conhecimento aprofundado do estado da arte e da doutrina; a capacidade de refletir autonomamente sobre problemas práticos, ligados ao universo da gestão e administração, no setor público e no setor privado.

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The dissertation is expected to be originally written for this specific purpose, and properly address the scientific scope of this cycle of studies.

After completion of the dissertation, students are expected to prove they have gained enough training to pursue in-depth research on a given topic. The following skills are especially important: in-depth knowledge of the state of the art and the doctrine; autonomous reflection on practical issues relating to the management and administration field, both in the public and the private sector

3.3.5. Conteúdos programáticos:

Não aplicável

3.3.5. Syllabus:

not applicable

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Não aplicável

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:*not applicable***3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

A elaboração da dissertação é acompanhada pelo orientador, cuja função consiste em expandir os horizontes de pesquisa do estudante, incentivando-o a, de forma autónoma, realizar o estudo da questão selecionada. A dissertação é avaliada em discussão pública, perante um júri.

*Métodos de avaliação:**Outra: Dissertação 100%***3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):**

The dissertation will be completed under the advisor's supervision, whose role is to widen up the student's research horizon and foster autonomous reflection on the topic selected.

Final assessment of the dissertation will be held in a public discussion format before a board of examiners

*Assessment method:**Other: Dissertation 100%***3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:**

O incentivo à independência da investigação – condição necessária para a aquisição das competências já referidas – constitui um dos principais objetivos do acompanhamento pelo orientador. Esta autonomia projeta-se na diferença significativa entre as horas de orientação tutorial e as horas de trabalho necessárias à conclusão da unidade curricular.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Autonomous research is required to gain the aforementioned skills and it makes up a chief objective of the supervisor's monitoring. Such autonomy is reflected in the significantly different amount of monitoring hours and the hours of work necessary for the completion of the course.

3.3.9. Bibliografia principal:*Não aplicável / Not applicable***Mapa IV - Regulação Pública e Concorrência/Public Regulation and Competition****3.3.1. Unidade curricular:***Regulação Pública e Concorrência/Public Regulation and Competition***3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***João Nuno Cruz Matos Calvão da Silva / Teórico-Práticas – 60 / Lectures and tutorials - 60***3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***não aplicável/not applicable***3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- Identificação e utilização dos princípios e normas do novo direito administrativo da regulação, permitindo que os alunos se movam com acréscido à vontade no contexto das novas tendências do direito administrativo*
- Compreensão do funcionamento de sistemas de regulação em determinadas áreas económicas*

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

- Identification and use of principles and rules of the new administrative law of regulation; enable students to be familiar with the new trends in administrative law; learn the fundamental rules of Competition Law.*
- Understanding the practice of regulatory systems of certain economic sectors.*

3.3.5. Conteúdos programáticos:

1 - Evolução do Estado: em especial, do Estado Liberal ao Estado Regulador; desintervenção do Estado; autoridades reguladoras independentes; serviços de interesse económico geral;

2 - Análise do panorama regulatório em certas áreas: v.g., águas e resíduos, energia eléctrica, portos, mundo financeiro;

3 – Regulação da concorrência: regras (nacionais e europeias) fundamentais.

3.3.5. Syllabus:

- 1. Evolution of the State: from the Liberal State to the Regulatory State, in particular; disengagement of the State; independent regulatory authorities; services of general economic interest;**
- 2. Examination of specific areas in the regulatory field: e.g. water and waste, electric power, ports, financial sector;**
- 3. Competition policy or regulation: fundamental (national and European) rules**

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O conteúdo programático habilita o aluno para o domínio teórico-prático dos aspectos fundamentais da regulação pública e da concorrência

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The syllabus enables students to gain a good theoretical and practical grasp of the fundamental aspects of public regulation and competition

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teórico-práticas do regente, conferências com convidados externos, apresentações de alunos

Métodos de avaliação:

Frequência: 50%

Trabalho de Investigação: 50%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

Lectures and tutorials by the instructor; lectures by external guests; presentations by the students

Assessment method:

midterm exam: 50 %

Research work: 50 %

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

É objetivo da unidade curricular familiarizar os alunos com o fenómeno da regulação pública e da concorrência, na perspetiva institucional, procedimental e substantiva. Para este efeito afigura-se adequada a apreensão das ferramentas conceituais/dogmáticas e o teste ao seu domínio, pelos alunos, através da apresentação de trabalhos por estes. A realização de conferências permite aos alunos o contacto com experiências, nacionais e europeias, fornecidas pelos oradores.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The course aims at acquainting students with phenomenon of public regulation and competition at the institutional, procedural and substantive level. To this end it is suitable to provide students with the conceptual and dogmatic framework and, by means of paper presentations, check to what extent they are familiar with it. The promotion of lectures and conferences enable the contact with both national and international experiences.

3.3.9. Bibliografia principal:

VITAL MOREIRA/FERNANDA MAÇÃS, Autoridades Reguladoras Independentes (Estudo e Projecto de Lei-Quadro), Centro de Estudos de Direito Público e Regulação (CEDIPRE) – Faculdade de Direito de Coimbra, Coimbra Editora, 2003;

Vital Moreira, Auto-regulação profissional e administração pública, Almedina, Coimbra, 1997;

Pedro Gonçalves, Reflexões sobre o Estado Regulador e o Estado Contratante, CEDIPRE- Faculdade de Direito de Coimbra, Coimbra Editora, 2013;

Maria da Glória Garcia, Direito das políticas públicas, Almedina, Coimbra, 2009;

Manuel Porto, Teoria da Integração e Políticas comunitárias, Almedina;

Eduardo Paz Ferreira, Direito da Economia, Associação Académica da Faculdade de Direito de Lisboa, Lisboa,

2001;

Direito Económico”, Maria Manuel Leitão Marques, António Carlos dos Santos e Maria Eduarda Gonçalves;

JOÃO NUNO CALVÃO DA SILVA, *Mercado e Estado – Serviços de Interesse Económico Geral*, Almedina, Coimbra, 2008.

Mapa IV - Políticas Públicas/Public Policy

3.3.1. Unidade curricular:

Políticas Públicas/Public Policy

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

João José Nogueira de Almeida / Teórico-Práticas – 60/ TP - Theory and practical – 60

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

não aplicável/not applicable

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- 1. Identificar os principais passos no desenho de programas públicos;*
- 2. Ilustrar, usando exemplos concretos, as falhas mais frequentes no funcionamento dos mercados;*
- 3. Ilustrar, usando exemplos concretos, as falhas mais frequentes da intervenção governamental;*
- 4. Discutir e explicar os principais obstáculos políticos, económicos e administrativos para a implementação de programas de políticas públicas;*
- 5. Analisar e avaliar os custos e benefícios envolvidos na adoção de programas para a solução de problemas públicos concretos.*

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

- 1. Trace the main steps in the design of public policy interventions*
- 2. Illustrate through specific examples the most frequent market failures;*
- 3. Illustrate through specific examples the most frequent government failures;*
- 4. Discuss and explain the major political, economic and administrative obstacles involved in implementing public policy programs;*
- 5. Analyse and evaluate costs and benefits entailed in the adoption of public policy programmes to solve specific problems.*

3.3.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Atividade Governamental e o Papel das Políticas Públicas;*
- 2. O Mercado e a Intervenção Governamental;*
- 3. A Equidade e a Intervenção Governamental;*
- 4. Critérios e Limites na Intervenção Governamental;*
- 5. A Correção das Falhas de Mercado e de Governo: Políticas Genéricas*

3.3.5. Syllabus:

- 1. Introduction. Governmental Activity and the Role of Public Policy.*
- 2. Market and Governmental Intervention.*
- 3. Equity and Government Intervention.*
- 4. Criteria and Limits for Government Intervention.*
- 5. The Correction of Market and Government Failures: General Policies.*

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos habilitam o aluno a conceber, implementar e avaliar políticas públicas

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The syllabus is designed to enable students design, implement and assess public policies on their own.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

No ensino da unidade curricular é privilegiado um método que articula aulas com uma vocação mais expositiva e aulas dirigidas à resolução de problemas concretos.

Métodos de avaliação:**Frequência: 50%****Trabalho de Investigação : 50%****3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):**

Teaching methods balance classes more suitable to the expository method and classes that enable students to apply knowledge and skills in order to solve practical problems.

Assessment method:**midterm exam: 50 %****Research work: 50 %****3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:**

A articulação entre aulas com uma vocação mais expositiva e aulas de resolução de problemas práticos é aquela que melhor permite adequar o método expositivo quer ao número de alunos inscritos na unidade curricular, quer às especificidades técnicas que alguns dos conceitos envolvem. Nas aulas com uma dimensão mais teórica é privilegiada uma abordagem expositiva, intercalada, sempre que as matérias em questão o requeiram, com algumas explicações mais práticas. Já nas aulas com uma vertente mais prática esta última abordagem é privilegiada, permitindo aos alunos utilizar os conceitos já apreendidos e, ao mesmo tempo, procurar dar resposta a questões concretas que lhes são colocadas.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The course division into lectures and tutorials proves more suitable to the expository method, to the large number of students enrolled in the course, and to the technicalities of some specific concepts. The lectures will be expository and will intercalate some explanations, when required. The tutorials will be explanatory so as to enable students to apply knowledge and skills to concrete issues.

3.3.9. Bibliografia principal:

1 - Alves, André Azevedo e José Manuel Moreira. 2004. O Que é a Escolha Pública? Para uma Análise Económica da Política. Cascais: Principia.

2 - Fernandes, Abel L. Costa. 2011. Economia Pública: Eficiência Económica e Teoria das Escolhas Colectivas. Lisboa: Edições Sílabo.

3 - Frey, Klaus. 2000. "Políticas Públicas: Um Debate Conceptual e Reflexões Referentes à Prática da Análise de Políticas Públicas no Brasil". Planeamento e Políticas Públicas 21: 211-259.

4 - Weimer, David L. and Aidan R. Vining. 1992. Policy Analysis: Concepts and Practice (2nd Ed.). Englewood Cliffs, NJ: Prentice-Hall.

5 - Harguindéguy, Jean-Baptiste, 2013, Análisis de Políticas Públicas, Madrid:Tecnos.

6 -Pastor Albaladejo, Gema (ed.), 2014, Teoría y Práctica delas Políticas Públicas, Valencia:Tirant lo Blanch.

7 Subirats, Joan; Knoepfel, Peter; Larrue, Corinne; Varone, Frédéric; 2012; Análisis y Gestión de Políticas Públicas (2 Ed.); Barcelona: Ariel.

Mapa IV - Gestão da Qualidade/Quality Management**3.3.1. Unidade curricular:****Gestão da Qualidade/Quality Management****3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:****Maria do Céu Colaço dos Santos /TP- Ensino Teórico Prático – 60; TP-Theoretical and practical - 60****3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:****não aplicável/not applicable****3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

Pretende transmitir-se aos alunos os conceitos de gestão da qualidade e qualidade total, as principais abordagens e modelos de gestão da qualidade, assim como o conhecimento de instrumentos de medição e avaliação da qualidade nas organizações públicas e privadas.

Pretende-se que os alunos dominem os conceitos da gestão da qualidade e outros conceitos associados, conheçam os modelos e sistemas de qualidade e saibam aplicar as métricas e formas de avaliação em casos práticos da vida das organizações modernas, valorizando, deste modo, a capacidade analítica e crítica do aluno.

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

It is intended to convey to students the concepts of quality management and total quality, the main approaches and models of quality management, as well as knowledge of measuring instruments and quality assurance in public and private organizations.

It is intended that students master the concepts of quality management and other related concepts, models and know the quality systems and know how to apply the metrics and forms of assessment in practical life of modern organizations, emphasizing the ability of student to critical and analyze the organizations.

3.3.5. Conteúdos programáticos:

I. Gestão da Qualidade: Enquadramento, Conceito e aplicabilidade

- *Características e importância da qualidade*
- *Perspetiva histórica da gestão da qualidade: um século de evolução*
- *Principais abordagens da qualidade*
- *Da Gestão da qualidade à Qualidade Total: Conceitos associados*

II Gestão da Qualidade de Serviço

- *Conceito de serviço e características*
- *Modelos de qualidade de serviço*
- *Medição da qualidade de serviço*
- *Excelência como vantagem competitiva: Modelo da EFQM*

III Planeamento e Implementação da Gestão da Qualidade

- *Planear o sistema*
- *Implementação de um programa de qualidade total*
- *Abordagem japonesa à produtividade: o JIT*

IV Medição, Avaliação e Melhoria da Qualidade

- *Custos de prevenção, inspeção e de falhas*
- *Controle, inspeção e metrologia*
- *Técnicas e ferramentas do controle de qualidade*
- *Organização internacional de padronização: certificação ISO 9001:2008*

V Gestão da Qualidade e competitividade organizacional

- *Outras abordagens versus Gestão da Qualidade*

3.3.5. Syllabus:

I. Quality Management: Context, Concept and applicability

- *characteristics and importance of quality*
- *Historical perspective of quality management: an evolving century*
- *Top quality approaches*
- *The quality of the Total Quality Management: Concepts associated*

II Quality Management Service

- *Service concept and characteristics*
- *Models of Quality of Service*
- *Measuring service quality*
- *Excellence as a competitive advantage: the EFQM Model*

III Planning and Implementation of Quality Management

- *Planning the system*
- *Implementing of a total quality program*
- *Japanese approach to productivity: the JIT*

IV Measurement, Evaluation and Quality Improvement

- *Costs of prevention, inspection and failures*
- *Control, inspection and metrology*
- *Technical and quality control tools*
- *International Organization for Standardization: ISO 9001: 2008*

V Quality Management and organizational competitiveness

- *Other approaches versus Quality Management*

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

- *conhecimento dos conceitos, ferramentas e métricas de avaliação e medição da qualidade: qualidade, qualidade total, metodologias e instrumentos de avaliação*
- *Análise crítica: a importância da qualidade da gestão na melhoria do sistema e no envolvimento das pessoas na cultura da melhoria contínua*

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

- *knowledge of the concepts, tools and metrics for evaluation and measurement the quality: quality, total quality,*

methodologies and assessment tools

- **Critical analysis: the importance of management quality to improve the system and engage people in the culture of continuous improvement.**

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- **Avaliação individual escrita de conhecimentos**

Aplicação de casos de estudo para resolução em sala de aula (em grupos de trabalho)

- **Análise e interpretação de um artigo científico (com resultados empíricos) sobre gestão da qualidade (um artigo por cada aluno)**

Métodos de avaliação:

Frequência: 40%

Resolução de problemas: 30%

Trabalho de Investigação: 30%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

- **Individual written assessment**

Application of case studies to solve in the classroom (working groups)

- **Analysis and interpretation of a scientific paper (with empirical results) about quality management (an article for each student)**

Assessment method:

Midterm exam: 40%

Problem resolving report: 30%

Research work: 30%

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias e didáticas de ensino estão concebidas de forma a corresponder aos objetivos propostos, tal como se pode comprovar nas seguintes correspondências:

Domínio de conceitos e avaliação dos conhecimentos teóricos (conceitos, ferramentas e metodologias da gestão da qualidade) afere-se através da avaliação escrita individual para a concretização dos objetivos da análise analítica

- **Resolução de casos práticos em grupos de trabalho, fornecidos pelo professor pretende avaliar a análise crítica**

- **Análise e interpretação de um artigo científico (revisto por pares) sobre as temáticas estudadas: avaliação da análise analítica e sintética**

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes: teaching methodologies are designed to meet the proposed objectives, such as can be seen in the following matches:

Domain concepts and evaluation of theoretical knowledge (concepts, tools and methods of quality management) is gauged through individual written evaluation to achieve the objectives of analytical analysis

- **Resolution of case studies in working groups provided by the teacher wants to assess the critical analysis**

Analysis and interpretation of a scientific article (peer-reviewed) on the studied themes: evaluation of analytical and synthetic analysis

3.3.9. Bibliografia principal:

Bank, J. (1998). *Qualidade Total – Manual de Gestão*. Lisboa: Edições CETOP.

Branco, R.F. (2008). *O Movimento da Qualidade em Portugal*. Vida Económica: Porto.

Camp, R.C. (1993). *Benchmarking – O Caminho da Qualidade Total*. São Paulo: Pioneira Thomson Learning Lda.

Dale, B. e Cooper, C. (1995). *Qualidade Total e Recursos Humanos*. Lisboa: Editorial Presença.

Castro, J.A.T., Cunha, A.C., e Leal, M.J. (2008). *Organizações em tempo real – O papel dos sistemas de informação*. Lisboa: Edições Sílabo.

Cruz, C. P. (2005). *Balanced Scorecard: Concentrar uma organização no que é essencial!* Porto: Vida Económica.

Pinto, A. R. (2007). *Qualidade – Sistemas de Gestão da Qualidade*. Lisboa: Edições Sílabo. Pinto, S. S. (2003).

Gestão de Serviços: A Avaliação da Qualidade. São Paulo: Editorial Sílabo.

Mapa IV - Análise e Decisão Estratégica/Strategic Analysis and Decision**3.3.1. Unidade curricular:**

Análise e Decisão Estratégica/Strategic Analysis and Decision

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Margarida Isabel Mano Tavares Simões Lopes / Teórico-Práticas – 30 / Lectures and tutorials - 30

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Fernando Manuel Pereira Oliveira Carvalho / Teórico-Práticas – 30 / Lectures and tutorials - 30

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Pretende-se que os/as alunos/as compreendam em profundidade a importância da análise estratégica para a formulação e decisão da Estratégia numa organização. Pretende-se que desenvolvam capacidades concetuais ao nível da análise estratégica que permitam basear a competitividade da organização numa superior capacidade de análise. Adicionalmente, pretende-se que desenvolvam capacidades humanas de liderança e trabalho em grupo, assim como capacidades técnicas na utilização dos vários modelos de análise e de resolução de problemas.

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):
This course aims to provide students with a comprehensive understanding of the importance of strategic analysis to formulate and decide the organisation's strategy. Students are expected to develop conceptual skills of strategic analysis which enable organisation competitiveness to be established on a higher analytical ability. Students are also expected to develop their leadership and team work skills, as well as their technical skills while using various analytical and problem solving models.

3.3.5. Conteúdos programáticos:

- 1- INTRODUÇÃO**
- 2- ANÁLISE ESTRATÉGICA E ESTRATÉGIA**
- 3- MISSÃO E ESTRATÉGIA**
- 4- ANÁLISE ESTRATÉGICA**
 - 4.1- ANÁLISE DO MEIO ENVOLVENTE**
 - 4.1.1- Meio Envolverte Contextual**
 - 4.1.2- Meio Envolverte Transaccional**
 - 4.1.3- Análise da Indústria**
 - 4.1.4- Análises de portfolio**
 - 4.2- ANÁLISE DA ORGANIZAÇÃO**
 - 4.2.1- Recursos**
 - 4.2.2- A análise das Competências Centrais**
 - 4.2.3- Análise SWOT e nova SWOT**
- 5- IMPLEMENTAÇÃO E AVALIAÇÃO DA ESTRATÉGIA**

3.3.5. Syllabus:

- 1- INTRODUCTION**
- 2- STRATEGIC ANALYSIS and STRATEGY**
- 3- MISSION and STRATEGY**
- 4- STRATEGIC ANALYSIS**
 - 4.1- ENVIRONMENTAL ANALYSIS**
 - 4.1.1- Contextual environment**
 - 4.1.2- Transactional environment**
 - 4.1.3- Industry analysis**
 - 4.1.4- Portfolio analysis**
 - 4.2- ORGANISATION ANALYSIS**
 - 4.2.1- Resources**
 - 4.2.2- Core competencies analysis**
 - 4.2.3- SWOT analysis**
- 5- STRATEGY IMPLEMENTATION AND EVALUATION**

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Em coerência com a necessidade de permitir aos alunos o desenvolvimento de capacidades concetuais em Análise Estratégica, o programa desenvolve-se seguindo as três componentes básicas do processo de análise estratégica, a saber: o processo estratégico, a análise ao meio envolvente e a análise interna. A interligação destes conhecimentos com o desenvolvimento de capacidades humanas e práticas é garantida pelo modelo de avaliação que pressupõe a criação de equipas de alunos com vista ao desenvolvimento de temas de utilização nas organizações.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:
In accordance with the need to allow students to develop conceptual capabilities in strategic analysis, the program follows the three basic components of the strategic analysis process: the strategic process, environmental

analysis, and internal business analysis. The interconnection between this knowledge and the development of human and practical skills is ensured by the evaluation model, which presupposes the establishment of student teams with a view to explore topics used by organisations.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O ensino desta disciplina baseia-se, fundamentalmente, numa perspetiva andragógica, isto é, na centragem da mesma nos interesses revelados pelos alunos e na conjugação desses interesses com os tópicos considerados internacionalmente como essenciais em Análise e Decisão Estratégica e uma metodologia de avaliação mista.

Métodos de avaliação:

Frequência: 50%

Trabalho de Investigação: 50%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

The teaching of this course unit is essentially based on an andragogic perspective. In other words, it will focus on the students' expressed interests and on how such interests relate to those topics that internationally tend to be considered central to Analysis and Strategic Decision.

Assessment method:

midterm exam: 50 %

Research work: 50 %

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A centragem do ensino desta disciplina nos interesses revelados pelos alunos e na conjugação desses interesses com os tópicos considerados internacionalmente como essenciais em Estratégia Empresarial garante a coerência do ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. A andragogia como método de ensino de adultos tem exatamente esta coerência como elemento central.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Alignment of this course unit with students' expressed interests and with the way in which such interests connect with those topics that internationally tend to be considered central to Analysis and Strategic Decision ensures that teaching is congruent with the learning objectives of the course unit. As an adult teaching method, andragogy is imbued with this coherence.

3.3.9. Bibliografia principal:

DESS, Gregory G.; LUMPKIN, G. T.; EISNER, Alan B. – Strategic management: text and cases. 4th ed. Boston: McGraw-Hill/Irwin, 2008. [BP 658 DES]

FLEISHER, Craig S.; BENSOUSSAN, Babette E. – Strategic and competitive analysis: methods and techniques for analyzing business competition. Upper Saddle River: Pearson/Prentice Hall, 2003. [BP 658 FLE]

GRANT, Robert M. – Contemporary strategy analysis. 6th ed. Malden : Blackwell Publishing, 2008. [BP 658 GRA]

Mapa IV - Organização do Sector Empresarial/The Enterprise Sector Organization

3.3.1. Unidade curricular:

Organização do Sector Empresarial/The Enterprise Sector Organization

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Ricardo Alberto Santos Costa /TP- Ensino Teórico Prático – 60; TP - Theoretical and practical - 60

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

não aplicável/not applicable

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Enquadramento da organização do sector público empresarial português atual

- Compreensão da panorâmica das matérias e institutos presentes nos regimes jurídicos aplicáveis.

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

- Promotion of a view on today's Portuguese public enterprise sector organization

- Understanding of the themes and institutes of the legal regimes.

3.3.5. Conteúdos programáticos:

- I. Delimitação normativa do sector público empresarial: “empresas públicas do Estado”, “empresas locais” e “serviços municipalizados” no DL n.º 133/2013, de 3 de Outubro, e na Lei n.º 50/2012, de 31 de Agosto; espécies empresariais e especificidades do regime jurídico; as “empresas participadas”*
- II. Iniciativa pública empresarial: fundamento, limites e sua modelação em função dos modelos de intervenção do Estado na economia*
- III. Modos de criação de empresas públicas (lei, contrato e acto administrativo)*
- IV. Natureza jurídica das empresas públicas – entre o direito público e o direito privado*
- V. Sujeição das empresas públicas ao direito administrativo – especial referência ao direito da contratação pública*
- VI. O Estado sócio*
- VII. Empresas públicas sob a forma societária (estaduais e locais)*
- VIII. Entidades públicas empresariais*
- IX. Serviços municipalizados*
- X. Administração e Estatuto do Gestor Público (Decreto-Lei n.º 71/2007, de 27 de Março)*

3.3.5. Syllabus:

- I. Delimitation rules of the public enterprise sector, "state-owned enterprises", "local enterprises" and "municipal services" in Decree No. 133/2013 of 3rd October, and Law No. 50/2012, of 31th August; enterprise species and specificities of the legal system; "affiliated enterprises"*
- II. Public enterprise initiative: grounds, limits and their shaping on the basis of models of state intervention in the economy*
- III. Ways of creating public enterprises (law, contract and administrative act)*
- IV. Legal nature of public enterprises – between public law and private law*
- V. Subjection of public enterprises to administrative law – special reference to public procurement law*
- VI. The shareholder State*
- VII. Public enterprises under the corporate form (state and local)*
- VIII. Public enterprises under the administrative form*
- IX. Municipal services*
- X. Administration and Public Manager Statute (Decree No. 71/2007 of 27th March)*

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As matérias a lecionar abrangem temas variados. Isso permitirá que os alunos obtenham uma sólida formação em assuntos fundamentais na área do direito em causa. São matérias que são abordadas com profundidade e que alertam os alunos para problemas concretos e práticos que interessa estudar, sempre com conhecimento dos regimes legais.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

A wide range of themes will be studied. This will allow students have a solid knowledge on fundamental public enterprises law-related issues. In-depth debate on the topics will be held so as to provide students with the chance of learning about the specific and practical issues worth of being addressed, and the legal regimes applicable.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Avaliação normal – Exame escrito e Exame oral (para aprovação e melhoria de nota)

Métodos de avaliação:

Frequência: 50%

Trabalho de Investigação: 50%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

Normal evaluation – Written exam and oral examination (for completion of the course and grade improvement)

Assessment method:

midterm exam: 50 %

Research work: 50 %

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O objectivo é conhecer e compreender o regime jurídico do sector das empresas públicas estaduais e locais. O aluno deve ficar capaz de interpretar e aplicar os regimes legais em vigor, enquadrando com rigor as questões suscitadas. A análise de casos permite o contacto com a vertente prática. O estímulo da participação dos alunos promoverá o desenvolvimento da capacidade de reflexão autónoma e de investigação.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The aim is to know and understand the legal framework of state-owned and local sector enterprises. Students should be able to interpret and apply the legal arrangements through an accurate framing of the issues under discussion. Case analysis will allow students to deal with practical issues. Students will be invited to discuss the subjects as a way of promoting personal reflection and research skills.

3.3.9. Bibliografia principal:

AAVV, O novo regime do sector empresarial do estado, Almedina, Coimbra, 2000
Abreu, J.M. Coutinho de, Da empresarialidade—As empresas no direito, Almedina, Coimbra, 1996
Abreu, J.M. Coutinho de, "Privatização de empresas públicas e empresarialização pública", IDET—Miscelâneas n.º 3, Almedina, Coimbra, 2004, pp. 57-73
Abreu, Jorge Manuel Coutinho de, "Sobre os gestores públicos", DSR, vol 6, Ano III, 2011, pp. 25-49
Abreu, Jorge Manuel Coutinho de, Curso de direito comercial, II, Das sociedades, 5ª ed, Almedina, Coimbra, 2015
Costa, Ricardo, Os administradores de facto das sociedades comerciais, Almedina, Coimbra, 2014
Gonçalves, Pedro, Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local, Almedina, Coimbra, 2012
Otero, Paulo, "Da criação de sociedades comerciais por decreto-lei", Estudos em Homenagem ao Prof. Doutor Raúl Ventura, vol. II, Almedina, Coimbra, 2003, pp 103-138
Otero, Paulo, Vinculação e liberdade de conformação jurídica do sector empresarial do Estado, Coimbra Editora, Coimbra, 1998.

Mapa IV - Administração da Segurança Social/Social Security Administration

3.3.1. Unidade curricular:

Administração da Segurança Social/Social Security Administration

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

João Carlos Simões Gonçalves Loureiro TP- Ensino Teórico Prático—60/TP-Theoretical and practical-60

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

não aplicável/not applicable

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular cruza Ciências da Administração e Direito, pretendendo-se que, no final, o estudante possa ter: 1) uma visão clara e adequada dos diferentes conceitos de segurança social, tendo presente a teoria, a dogmática e o enquadramento utilizado no plano das organizações internacionais e nacionais; 2) uma compreensão da complexidade, em diferentes planos, da administração da segurança social, com especial consideração da organização portuguesa da segurança social; 3) uma análise da governança do sistema de segurança social, seus princípios estruturantes (v.g., responsabilidade, transparência e participação) e domínios de atuação (por exemplo, tecnologias de informação); 4) conhecimento das redes interinstitucionais e internormativas, sublinhando-se a importância das dimensões internacionais e o lugar da União Europeia; 5) confronto com algumas experiências de reforma da administração da segurança social

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Combining Administration Science and Law, the course aims to enable students 1) gain a clear and appropriate idea of social security firmly grounded in the theory, the dogmatics and the framework commonly used by both international and national organizations; 2) understand the manifold complexity of social security administration as exemplified by the Portuguese social security system; 3) examine social security governance, underlying principles (e.g., responsibility, transparency, participation) and policy areas (information technologies, for instance); 4) get acquainted with interinstitutional and internormative networks, with a special focus on the role played by international dimensions and the EU; 5) a check on some experiences of reform in the social security administration sector.

3.3.5. Conteúdos programáticos:

I – PERSPETIVAS: ENTRE AS CIÊNCIAS DA ADMINISTRAÇÃO E O DIREITO

II – APROXIMAÇÃO CONCEITUAL

1. Administração: uma visão pluridimensional; 2. Segurança social

III – ORGANIZAÇÃO DA SEGURANÇA SOCIAL

1. A organização da segurança social num quadro cooperativo nacional, internacional e supranacional; 2. Conceitos e teorias fundamentais da organização administrativa; 3. Modelos dos Estados de bem-estar; 4. Modelos de organização da administração das prestações

IV – COMPLEXIDADE DA ADMINISTRAÇÃO DA SEGURANÇA SOCIAL (COM ESPECIAL CONSIDERAÇÃO DO CASO PORTUGUÊS)

1. Complexidade(s): noções; 2. Tipologia(s) da complexidade; 3. Complexidade e ambiente; 4. Complexidade teleológica; 5. Complexidade (sub)sistémica e organizacional; 6. Complexidade regulatória e prestacional; 7. Governança dos sistemas de administração

V – INTERNACIONALIZAÇÃO E EUROPEIZAÇÃO DA SEGURANÇA SOCIAL**VI – AVALIAÇÃO E DISCUSSÃO DE ALGUMAS PROPOSTAS DE REFORMA: APRENDENDO COM OS OUTROS****3.3.5. Syllabus:**

I. Between administration science and Law: some perspectives

II. A few concepts

1. Administration: a pluridimensional view; 2. Social security.

III. The organization of Social Security

1. The organization of Social Security under a national, international and supranational cooperative framework; 2. Chief concepts and theories of administrative organization; 3. Models of welfare States; 4. Models of benefit administration

IV. Complexity of Social Security Administration (with special consideration of the Portuguese case)

1. Complexity(ies): concepts; 2. Complexity typology(ies); 3. Complexity and environment; 4. Teleological complexity; 5. (Sub)Systemic and organizational complexity; Regulatory and benefit complexity; Governance of administration systems.

V. Internationalization and Europeanization of Social Security

VI. Assessing and discussing some proposed reforms: learning with others

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos estão em conformidade com os objetivos de aprendizagem propostos, como facilmente se comprova em termos necessariamente sintéticos e ilustrativos:

- em relação ao primeiro objetivo, sublinha-se a aproximação conceitual proposta no ponto II (3.3.5.), onde se explicitam os sentidos organizacional, formal, material e funcional de segurança social;
- quanto ao segundo, é especialmente tratado no ponto III, onde se concretiza a dimensão organizacional, e também no IV, cartografando-se diferentes tipos de complexidade;
- no que toca ao terceiro, em sede de conteúdos programáticos analisa-se a insuficiência de modelos estatocêntricos, articulando-se com o quarto objetivo nos planos internacional e supranacional (IV.5 e V);
- em relação ao quinto, sob o mote aprender com os outros (VI) percorrem-se boas práticas normativas e de gestão, considerando experiências de reformas, já efetuadas ou em curso, em diferentes países.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The syllabus is consistent with the requirements, as illustrated by the following examples:

- as to the first objective, the definition of concepts proposed in item II (3.3.5) is meant to highlight the organizational, formal, material and functional meaning of social security;
- as to the second one, most of it is dealt with in items III - where the organizational dimension is explained – and IV, where the different types of complexity are defined;
- with regard to the third objective, the syllabus examines the limits of state-centered models, and insofar as the international and the supranational levels are evoked, it links with the fourth objective;
- with regard to the fifth objective, and under the motto “learning with others” (VI), good normative and management practices, like implemented, or still ongoing, reform experiments from different countries are considered.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Utiliza-se a metodologia de seminário, prevendo-se um conjunto de sessões dedicadas aos conteúdos programáticos e outras a um debate dos trabalhos dos estudantes, em registo dialógico.

No ensino, além da análise do quadro normativo e de um conjunto de decisões judiciais relevantes, tomam-se a sério materiais empíricos relevantes, numa linha de diálogo interdisciplinar, que não pode ignorar a importância de elementos sociológicos, económicos e organizacionais. Em relação a candidatos que venham da Administração, será encorajada a apresentação de casos resultantes da esfera praxeológica.

Métodos de avaliação:**Frequência: 50%****Trabalho de Investigação: 50%****3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):**

Seminar. In some sessions the topics in the syllabus will be presented, and in the remaining sessions student work will be discussed.

Besides examining the normative framework and relevant court decisions, the course takes seriously relevant sociological, economic and organizational elements. Students who work in the Administration will be encouraged to present cases originating from the practical experience.

Assessment method:**midterm exam: 50 %****Research work: 50 %****3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:**

O regime de seminário revela-se o mais adequado para uma aprendizagem sólida das redes conceituais envolvidas. Também o cruzamento entre dimensões teóricas, dogmáticas e empíricas é especialmente adequado para o cumprimento dos objetivos propostos

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Seminars prove more suitable to impart a sound grasp of the network of concepts involved. Also, the combination of theoretical dimensions with dogmatic and empirical ones is especially suitable for meeting the objectives.

3.3.9. Bibliografia principal:

BAKIRTZI, E.; SCHOUKENS, P.; PIETERS, D., Case studies in merging the administrations of social security contribution and taxation, European Institute of Social Security, 2010.

CONCEIÇÃO, Apelles, Segurança social: manual prático, Coimbra, 2014 (texto relevante do ponto de vista descritivo / relevant for the purpose of depicting the issues at stake)

HEMERIJCK, Anton, Changing welfare states, Oxford, 2013.

LOUREIRO, João Carlos, Direito da segurança social: entre a necessidade e o risco, Coimbra, 2014 (com indicações que transcendem uma abordagem meramente jurídica / contains indications beyond the legal approach)

MADUREIRA, César; ASCENSIO, Maria (Org.), Handbook de Administração Pública, Lisboa, 2013 (especialmente importante para pistas no quadro das Ciências da Administração / especially recommended for hints in the Administration Science sphere)

MILLAR, Jane (ed.), Understanding social security: issues for policy and practice, 2.^a ed., Bristol, 2009.

Mapa IV - Gestão Autárquica/Municipal management**3.3.1. Unidade curricular:****Gestão Autárquica/Municipal management****3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:****José Manuel Santos Quelhas / Teórico-Práticas – 60 / Lectures and tutorials - 60****3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:****não aplicável/not applicable****3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

Com este curso o estudante deve compreender o enquadramento das autarquias locais na Administração Autónoma, tomando em consideração os princípios jurídico regulativos mais relevantes, como o da autonomia do poder local e o da descentralização.

Deve, ainda, avaliar criticamente o nosso sistema eleitoral autárquico, conhecer outros sistemas de democracia local do espaço da C.E. e conseguir ajuizar sobre as possíveis vantagens de uma alteração da lei eleitoral.

Por último, deve apreciar criticamente o atual critério de definição das atribuições autárquicas e conhecer o quadro legal de competências dos órgãos da administração local, perspetivando a sua possível evolução, perante as recentes reformas legislativas.

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

With this course the student should understand the framework of local authorities in the Autonomous Administration, taking into account the most relevant legal regulative principles, such as the autonomy of local government and decentralization.

It should also critically evaluate our municipal electoral system, meet other systems of local democracy of the EC space and be able to judge about the possible benefits of a change in the electoral law.

Finally, should critically appraise the current criterion for the definition of functions and know the legal powers of local government organs, and its possible evolution, before the recent legislative reforms.

3.3.5. Conteúdos programáticos:

1.A Administração Pública;

2.Administração Autónoma Territorial;

3.Descentralização;

4.A tutela administrativa, tipologias de tutela quanto ao fim (legalidade e de mérito) e quanto ao conteúdo;

5.Artigo 242 ° da CRP;

6.A lei eleitoral autárquica; As propostas de lei de alteração à lei eleitoral autárquica;

7.As autarquias no direito comparado; os sistemas de democracia local;

8. Autarquias Locais: definição; elementos do conceito;categorias de autarquias locais; atribuições: critérios de definição

9.O Município: atribuições e competências;

Delegação de competências; a delegação legal;

10.As Freguesias:história;órgãos da Freguesia;atribuições e competências;A reorganização do território das freguesias;

11.As Entidades Intermunicipais:Áreas Metropolitanas e Comunidades Intermunicipais;

12.Eleitos Locais: regime de desempenho de funções,mandato,principais direitos e deveres;impedimentos, incompatibilidades e inelegibilidades;

13.As empresas locais;empresas participadas;

3.3.5. Syllabus:

1.Public Administration;

2.Administration autonomous Territorial;

3. Decentralization;

4.Tutelage, concept, typologies as the end (legality and merit) and on the content;

5.Article 242 ° of CRP;

6. The local electoral law; The proposed amendments to the law on local electoral law;

7.The local authorities in comparative law; local democratic systems;

8. Local Government: definition; Concept elements; categories of local authorities; functions;

9.Districts: Functions and powers;

Delegation of powers; the legal delegation of powers;

10. Parishes: History; organs of the Parish; Functions and powers;

Reorganization of the territory of the parishes;

11. Metropolitan Areas and Inter-districts;

12. Elected Local: Performance regime functions, mandate, main rights and duties; impediments, incompatibilities and ineligibility;

13. Local societies and subsidiaries;

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O conteúdo programático engloba matérias respeitantes às características da Administração Autónoma territorial, aos princípios estruturantes da administração local, textos de direito comparado autárquico e propostas de lei apresentadas na Assembleia da República a propor alterações à lei eleitoral autárquica, bem como referência aos vários critérios de definição das atribuições municipais e das freguesias, que atestam a coerência entre os objetivos pretendidos com este curso – análise e crítica do regime jurídico do governo e da administração local – e os seus conteúdos programáticos;

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The syllabus covers matters relating to the characteristics of the Territorial Autonomous Administration , the structural principles of local government , law texts compared local government and law tabled in parliament to propose amendments to the municipal electoral law , as well as reference to the various definition criteria municipal and parish functions, which attest to the consistency between the intended objectives with this course - critical analysis of the legal regime of the government and local administration - and its syllabus ;

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Apresentação de temas em aula sobre a matéria, debates e elaboração de trabalhos de investigação

Métodos de avaliação:**Frequência: 50%****Trabalho de Investigação: 50%****3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):*****Presentation of topics in class on the subject, discussions and preparation of research*****Assessment method:*****midterm exam: 50 %******Research work: 50 %*****3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:*****A conjugação das diversas metodologias de ensino utilizadas nesta unidade curricular permitem que os alunos não só apreendam os conceitos e as deveras matérias respeitantes à organização autárquica, em sentido amplo, como também compreendam a evolução das diversas formas de gerir hodiernamente autarquias .*****3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:*****The combination of various teaching methodologies used in this course allow students not only grasp the concepts and truly matters affecting the local government organization in the broad sense, but also understand the evolution of the various ways of managing authorities in our times.*****3.3.9. Bibliografia principal:*****José Carlos Vieira de Andrade, Lições de Direito Administrativo, 2013;******José Eduardo Figueiredo Dias, Fernanda Paula, Noções Fundamentais de Direito Administrativo, 2013;******Diogo Freitas do Amaral, Curso de Direito Administrativo, vol I, 2008;******António Cândido de Oliveira, Direito das Autarquias Locais, Coimbra Editora, 2013;******Maria José L.Castanheira Neves, Governo e Administração Local, Coimbra Editora, 2004;******José de Melo Alexandrino, Direito das Autarquias Locais, Tratado de Direito administrativo Especial, vol. IV, Almedina, 2010;******André Folque, A Tutela Administrativa nas relações entre o Estado e os Municípios, Coimbra Editora;******J. Baptista Machado, Participação e Descentralização Democratização e Neutralidade na Constituição de 76, 1982******Pedro Gonçalves, Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local, 2012;******Revista Dto Regional e Local, CEJUR, n ºs0,1,3,5,7, 13, 16, 18, 19, 20, 21;******Revista Questões Atuais Direito Local , Associação de Estudos de Direito Regional e Local;*****Mapa IV - Inovação e Gestão da Mudança/Innovation and management of change****3.3.1. Unidade curricular:*****Inovação e Gestão da Mudança/Innovation and management of change*****3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:*****Maria do Céu Colaço dos Santos /Teórico-Práticas – 60 / Lectures and tutorials - 60*****3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:*****não aplicável/not applicable*****3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):*****São objetivos desta unidade curricular transmitir aos alunos um conjunto de conceitos relacionados com a inovação e gestão da mudança, assim como os principais modelos de abordagem à temática, e os principais determinantes, constrangimentos e desafios durante a implementação e desenvolvimento da inovação e mudança organizacional. Pretende-se que os alunos saibam identificar, diferenciar e relacionar os conceitos, assim como os modelos de abordagem teórica, que saibam diagnosticar as determinantes e condicionantes à mudança, assim como apresentar soluções para lidar de forma bem-sucedida com a realidade encontrada.*****3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):*****The aims of this course is to give students a set of concepts related to innovation and change management, as well***

as the main approach to this theme, and the main determinants, constraints and challenges during implementation and development of innovation and organizational change. It is intended that students know identify, differentiate and relate the concepts, as well as theoretical approach models, know to diagnose the determinants and constraints to change, as well know how give solutions to deal successfully with reality.

3.3.5. Conteúdos programáticos:

I - Inovação e mudança Organizacional

1.1. Contexto de mercado e enquadramento teórico

1.2. Definição de conceitos e seu relacionamento

1.3. Processo de inovação

1.3.1. Criatividade versus inovação

1.3.2. Classificação, fatores e modelos de inovação

1.4. Processo de mudança

1.4.1. Inovação versus mudança organizacional

1.4.2. Classificação, fatores e modelos de implementação da mudança

II – Adaptação à mudança: condicionantes e desafios

2.1. Informação e tecnologia

2.2. Parcerias

2.3. Inovação

2.4. Gestão do conhecimento

2.5. Gestão de competências

2.6. Flexibilidade e agilidade

2.7. Ética e responsabilidade social

III – Liderança e liderados: Características e aptidões

3.1. Inteligência emocional

3.2. Gestão do tempo

3.2. Gestão de conflitos, resiliência e tomada de decisão

3.3. Delegação versus empowerment

3.4. Mindset como fator crítico de sucesso

IV – Inovação e mudança no setor público e setor privado

4.1. Indicadores de avaliação

4.2. Comparações internacionais

3.3.5. Syllabus:

I -Innovation and Organizational Change

1.1. Market determinants and theoretical framework

1.2. Definition of concepts and their relationship

1.3. Process innovation

1.3.1. Creativity versus innovation

1.3.2. Classification, factors and innovation models

1.4. Process change

1.4.1. Innovation versus organizational change

1.4.2. Classification, factors and deployment models of change

II - Adapting to change: constraints and challenges

2.1. information and technology

2.2. Partnerships

2.3. Innovation

2.4. Knowledge management

2.5. Management skills

2.6. Flexibility and agility

2.7. Ethic and social responsibility

III - Leadership and followers: characteristics and skills

3.1. Emotional intelligence

3.2. Time management

3.2. Conflict management, resilience and decision-making

3.3. Delegation versus empowerment

3.4. Mindset as a critical success factor

IV - Innovation and change in the public sector and private sector

4.1. Evaluation indicators

4.2. International comparisons

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade

curricular:

- *Identificação, diferenciação e relacionamento de conceitos e modelos relativos à inovação e gestão da mudança: capítulos I*
- *Identificar as determinantes, constrangimentos e desafios à mudança: capítulo II*
- *Construir soluções face aos constrangimentos e desafios identificados no sentido do desenvolvimento da inovação e mudança: capítulos III e IV.*

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Identifying, differentiate and relationship concepts and models related to innovation and change management: Chapter I

- *Identify the determinants, constraints and challenges to change: Chapter II*
- *Build solutions face to the constraints and challenges towards the development of innovation and change: Chapters III and IV*

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas têm uma componente teórica (acervo bibliográfico) e uma componente prática (resolução de casos práticos em sala de aula e análise e discussão de um artigo científico)

Métodos de avaliação:

Frequência: 40%

Resolução de problemas: 30%

Trabalho de síntese: 30%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

The Course have a theoretical component (bibliographic) and a practical component (resolution of case studies in the classroom and analysis and discussion of a scientific paper).

Assessment method:

Midterm exam: 40%

Problem resolving report: 30%

Synthesis work: 30%

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias de ensino estão concebidas de forma a corresponder aos objetivos propostos, tal como se pode comprovar nas seguintes correspondências:

- *A componente analítica e crítica presidem os objetivos de conhecer e de compreender os conceitos e modelos, de os diferenciar e relacionar, bem como de identificar os constrangimentos e desafios e apresentar soluções para mudanças positivas*
- *A componente prática tem como objetivos nucleares a apresentação de soluções para resolver os problemas inerentes à inovação e mudança organizacional (envolve uma componente crítica) e a discussão de um artigo científico, numa perspetiva igualmente pragmática (apelo a uma componente sintética)*

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

learning methodologies are designed to meet the proposed objectives, such as can be seen in the following matches:

- *In the analytical component and critical preside over the objectives to know and understand the concepts and models, differentiate and relate, as well as to identify the constraints and challenges and present solutions to positive changes;*
- *The practical component has as primary objectives the solutions presented to solve the problems inherent in innovation and organizational change (which involves a critical component) and discussion of a scientific paper, an equally pragmatic perspective (which appeals to a component synthetic).*

3.3.9. Bibliografia principal:

Caetano, A. (2001). Mudança e intervenção organizacional, in, J.M. C Ferreira, J. Neves e A. Caetano (Eds.), Manual de psicossociologia das organizações. Lisboa: McGraw-Hill

Castro, J.T, Cunha, A., e Leal, M. (2008). Organizações em tempo real – o papel dos sistemas de informação. Lisboa: Edições Sílabo.

Cunha, M., Rego, A., Cunha, R., e Cardoso, C. (2006). Inovação: Mudar, descobrir, adaptar, In Manual de Comportamento Organizacional e Gestão. Lisboa: RH Editora.

Drucker, P.F. (1993). Innovation and Entrepreneurship. NY: Harper Collins.

Dweck, C.S. (2006). Mindset – the new psychology of success. NY: Random House.

Galpin, T.J. (2000). O Lado Humano da Mudança – Um guia prático para a mudança organizacional. Lisboa: Edições Sílabo.

Ministério do trabalho e da solidariedade social (2010). Criatividade e Inovação. Cadernos Sociedade e Trabalho n.º14.

Mozzicafreddo, J., e Gomes, J.S. (Orgs.) (2011). Projetos de Inovação na Gestão Pública. Lisboa: Mundos Sociais.

Mapa IV - Administração da União Europeia/Administration of the European Union

3.3.1. Unidade curricular:

Administração da União Europeia/Administration of the European Union

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

João Nuno Cruz Matos Calvão da Silva / Teórico-Práticas – 60 / Lectures and tutorials - 60

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

não aplicável/not applicable

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Pretende-se que os alunos captem, de forma tão abrangente quanto possível, o essencial do processo de integração europeia e, em especial, os princípios e regras fundamentais aplicáveis ao exercício da função administrativa pelas instituições da União Europeia e a sua articulação com as administrações públicas dos Estados-membros da União. No fundo, os alunos, findo o curso, devem estar aptos a compreender bem a natureza e o âmbito da função executiva da União Europeia e as garantias dos administrados.

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

It is intended that students capture, as comprehensive as possible, the essential part of the process of European integration and, in particular, the fundamental principles and rules applicable to the exercise of administrative function by the institutions of the European Union and its articulation with public administrations of the Member States of the Union. In the background, the students, after the course, they must be able to understand the nature and the scope of the Executive role of the European Union and the guarantees of the administered.

3.3.5. Conteúdos programáticos:

I - Visão geral do processo de integração europeia: breve evolução histórica; breve descrição da ordem jurídica da União;

II - Descrição do complexo institucional europeu;

III-Descentralização da execução do direito e das políticas da União: noções de administração directa, indirecta e integrada;

IV – Co-administração, governança, estruturas de rede, comités de comitologia e agências (executivas e reguladoras);

V – Agências europeias (alguns problemas): noção, tipos, poderes, independência, accountability, legitimidade, relações externas.

3.3.5. Syllabus:

I – Historical overview of the European integration process; historical development; a brief description of the EU legal order.

II – A description of the European institutional complex

III – Decentralization of EU law implementation and of EU policies: concepts of direct, indirect and integrated administration

IV – Co-administration, governance, network structures, comitology committees and (executive and regulatory) agencies

V – European agencies (a few issues): concept, types, powers, independence, accountability, legitimacy, external relations

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O método de ensino proposto é o mais adequado quer ao número de alunos inscritos na unidade curricular, quer às especificidades técnico-científicas que os conteúdos programáticos envolvem. Nas aulas com uma dimensão mais teórica é privilegiada uma abordagem mais expositiva. Nas aulas com uma vertente mais prática é privilegiada a interatividade, permitindo aos alunos utilizar os conceitos já apreendidos e, ao mesmo tempo, procurar dar resposta a questões concretas.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The teaching method is the best suited to the number of students enrolled in this course and the technical and

scientific features of the subject matters: expository lectures; interactive tutorials, so as to enable students apply the concepts learned and address concrete issues.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas ministradas por regente, por oradores externos e pelos próprios alunos aquando da apresentação de trabalhos para efeitos de avaliação.

Métodos de avaliação:

Frequência: 50%

Trabalho de Investigação: 50%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

Classes conducted by the instructor, by external lecturers and by the students as they submit their papers for evaluation purposes.

Assessment method:

midterm exam: 50%

Research work: 50%

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

É objetivo essencial da unidade curricular familiarizar os alunos com a complexidade da Administração da União Europeia e a sua governação, na perspetiva institucional, procedimental e substantiva. Para este efeito afigura-se adequada a apreensão das ferramentas conceituais/dogmáticas e o teste ao seu domínio, pelos alunos, através da apresentação de trabalhos por estes. A realização de conferências permite aos alunos o contacto com as experiências fornecidas pelos oradores.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The course is designed to acquaint law students with the complexity of EU Administration and its governance, under an institutional, procedural and substantive perspective. To that end, students are provided with the conceptual and dogmatic tools, and they are invited to present their research papers as a way of ensuring they master the subject matters. The lectures provide students with the opportunity of learning with the instructors about the experiences shared with them.

3.3.9. Bibliografia principal:

Pedro Gonçalves, *Influência do direito da União Europeia na organização administrativa dos Estados-membros (no prelo)*;

Jónatas Machado, *Direito da União Europeia*, Coimbra editora, 2014.

Alexandra Aragão, "A governância na Constituição Europeia: uma oportunidade perdida?", in *Colóquio Ibérico – Constituição Europeia. Homenagem ao Doutor Francisco Lucas Pires*, Coimbra Editora, 2005;

Suzana Tavares da Silva, *Direito administrativo europeu*, Imprensa da Universidade de Coimbra, Coimbra, 2010;

João Nuno Calvão da Silva, *Agências europeias de regulação*, inédita, 2015.

Mapa IV - Fiscalidade/Taxation

3.3.1. Unidade curricular:

Fiscalidade/Taxation

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Daniel Martins Geraldo Taborda / Teórico-Práticas – 60 / Lectures and tutorials - 60

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

não aplicável/not applicable

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta unidade curricular fornece competências no domínio fiscal, resolvendo casos práticos, permitindo:

1. compreender o funcionamento geral do sistema fiscal português

2. compreender o funcionamento específico do IRS, IRC e IVA

3. adquirir conhecimentos necessários à gestão fiscal das entidades públicas e privadas

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

This course provides knowledge on fiscal policy and procedures, by solving practical cases, and enabling students:

- 1. understand the Portuguese tax system on a global perspective*
- 2. understand the specific characteristics of personal income tax, corporate tax and value added tax*
- 3. provide knowledge on tax management for public and private organisations.*

3.3.5. Conteúdos programáticos:

- 1. caracterização do sistema fiscal português*
- 2. IRS*
- 3. IRC*
- 4. IVA*
- 5. escolhas e benefícios fiscais associados ao IRS, IRC e IVA*
- 6. resolução de casos práticos*

3.3.5. Syllabus:

- 1. Characterisation of the Portuguese tax system*
- 2. personal income tax*
- 3. corporate tax*
- 4. value added tax*
- 5. decisions and tax benefits related to personal income tax, corporate tax and value added tax*
- 6. resolution of practical cases*

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos estão concebidos de forma a corresponder aos objectivos propostos, tal como se pode comprovar nas seguintes correspondências:

- objectivo 1) corresponde ao conteúdo 1*
- objectivo 2) corresponde aos conteúdos 2, 3, 4 e 6*
- objectivo 3) corresponde aos conteúdos 5 e 6*

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The contents of the curricular unit are designed to meet the proposed objectives:

- Objective 1) corresponds to content 1*
- Objective 2) corresponds to contents 2, 3, 4 and 6*
- Objective 3) corresponds to contents 5 and 6*

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição teórica, seguida da resolução de casos práticos.

Métodos de avaliação:

Frequência: 50%

Trabalho de Investigação: 50%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

Verbal methods, followed by practical problem solving

Assessment method:

midterm exam: 50 %

Research work: 50 %

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias de ensino estão concebidas de forma a corresponder aos objectivos propostos, tal como se pode comprovar nas seguintes correspondências:

Os objectivos de compreender o funcionamento geral do sistema fiscal português, compreender o funcionamento específico do IRS, IRC e IVA e adquirir conhecimentos necessários à gestão fiscal das entidades públicas e privadas são conseguidos pelas metodologias verbais (dizer, fazendo uso dos recursos pedagógicos exposição, explicação, diálogo e interrogação) e intuitivas (mostrar, fazendo uso dos recursos pedagógicos demonstração, audiovisuais e textos escritos);

A resolução de casos práticos é conseguida pelas metodologias activas (fazer, recorrendo aos recursos pedagógicos)

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Teaching methodologies are designed to meet the proposed objectives:

The objectives of understanding Portuguese tax system on a global perspective, understanding specific characteristics of personal income tax, corporate income tax and value added tax and providing knowledge on tax management of public and private organisations are to be achieved using verbal methods (i.e. making use of the following educational resources: exposition, explanation, dialogue and questioning) and intuitive methodologies (show, making use of the following educational resources: demo, audiovisual and written texts); Solving practical cases is related to active methodologies (doing).

3.3.9. Bibliografia principal:

- *IRS, IRC, IVA e EBF*
- *Casalta Nabais, J., 2015, Direito Fiscal, Almedina, 8ª Edição*
- *Catarino, J.R.; Guimarães, V.B., 2014, Lições de Fiscalidade, Almedina, 3ª Edição*
- *Freitas Pereira, R.D., 2014, Fiscalidade, Almedina, 5ª Edição*
- *Xavier de Basto, J.G., 2007, IRS: Incidência Real e Determinação dos Rendimentos Líquidos, Coimbra Editora.*

Mapa IV - Gestão Financeira e Contabilidade Empresarial/Financial Management and Corporate Accounting

3.3.1. Unidade curricular:

Gestão Financeira e Contabilidade Empresarial/Financial Management and Corporate Accounting

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Daniel Martins Geraldo Taborda / Teórico-Práticas – 60 / Lectures and tutorials - 60

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

não aplicável/not applicable

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta unidade curricular fornece competências no domínio financeiro, resolvendo casos práticos, permitindo:

- 1. conhecer e aplicar as normas contabilísticas e de relato financeiro*
- 2. analisar e interpretar as demonstrações financeiras*
- 3. avaliar investimentos e negócios com base na informação financeira*
- 4. elaborar planos financeiros a integrar em planos de negócio*

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

- 1. understand and apply accounting standards*
- 2. analyze financial statements*
- 3. value investment and business on the basis of financial information*
- 4. draw up financial plans as a part of business plans*

3.3.5. Conteúdos programáticos:

- 1. sistema de normalização contabilística*
- 2. prestação de contas*
- 3. elementos das demonstrações financeiras*
- 4. métodos de avaliação de investimentos e de negócios*
- 5. planos financeiros*
- 6. resolução de casos práticos*

3.3.5. Syllabus:

- 1. accounting harmonisation*
- 2. disclosure of financial statements*
- 3. elements of the financial statements*
- 4. valuation methods*
- 5. financial plans*
- 6. resolution of practical cases*

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos estão concebidos de forma a corresponder aos objetivos propostos, tal como se pode comprovar nas seguintes correspondências:

- objetivo 1) corresponde aos conteúdos 1 e 6*
- objetivo 2) corresponde aos conteúdos 2, 3 e 6*
- objetivo 3) corresponde aos conteúdos 4 e 6*

-objectivo 4) corresponde aos conteúdos 5 e 6

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The contents of the curricular unit are designed to meet the proposed objectives:

- Objective 1) corresponds to contents 1 and 6*
- Objective 2) corresponds to contents 2, 3 and 6*
- Objective 3) corresponds to contents 4 and 6*
- Objective 4) corresponds to contents 5 and 6*

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição teórica, seguida da resolução de casos práticos.

Métodos de avaliação:

Frequência: 50%

Trabalho de Investigação: 50%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

Verbal methods, followed by practical problem solving

Assessment method:

midterm exam: 50 %

Research work: 50 %

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias de ensino estão concebidas de forma a corresponder aos objectivos propostos, tal como se pode comprovar nas seguintes correspondências:

Os objectivos de conhecer e aplicar as normas contabilísticas e de relato financeiro; analisar e interpretar as demonstrações financeiras; avaliar investimentos e negócios com base na informação financeira e elaborar planos financeiros são conseguidos pelas metodologias verbais (dizer, fazendo uso dos recursos pedagógicos exposição, explicação, diálogo e interrogação) e intuitivas (mostrar, fazendo uso dos recursos pedagógicos demonstração, audiovisuais e textos escritos);

A resolução de casos práticos é conseguida pelas metodologias activas (fazer, recorrendo aos recursos pedagógicos)

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The objectives of understanding and applying accounting standards; analysing financial statements; valuation of investments and business and conception of financial plans are related to verbal methods (i.e. making use of the following educational resources: exposition, explanation, dialogue and questioning) and intuitive methodologies (show, making use of the following educational resources: demo, audiovisual and written texts); Solving practical cases is related to active methodologies (doing).

3.3.9. Bibliografia principal:

-Sistema de Normalização Contabilística.

-Costa, C.B; Alves, G.C., 2013, Contabilidade Financeira. Rei dos Livros, 8ª Edição.

-Rodrigues, A.M.; Carvalho, C.; Cravo, D.; Azevedo, G., 2011, SNC - Contabilidade Financeira: Sua Aplicação, Almedina, 2ª Edição.

-Rodrigues, J., 2014, SNC Explicado, Porto Editora, 4ª Edição.

-Brealey, R. A., Myers, S. C., Allen, F, 2007, Princípios de Finanças Empresariais, McgrawHill, 8ª Edição.

-Gomes Mota, A., Custódio, C., 2007, Finanças da Empresa, Booknomics.

-Martins, A., Cruz, I., Augusto, M., Silva, P., Gonçalves, P., 2009, Manual de Gestão Financeira Empresarial, Coimbra Editora.

Mapa IV - Gestão Urbanística e Ambiental/Urban and Environmental Management

3.3.1. Unidade curricular:

Gestão Urbanística e Ambiental/Urban and Environmental Management

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Fernanda Paula Marques Oliveira / TP- Ensino Teórico Prático –30; TP-Theoretical and practical -30

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Sara Margarida Moreno Pires / TP- Ensino Teórico Prático – 30; TP - Theoretical and practical - 30

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Do ponto de vista dos conteúdos os alunos devem a) compreender os vários princípios e instrumentos inerentes às novas tendências de Direito do Urbanismo e de Gestão Ambiental; b) compreender e questionar os vários conceitos nestes domínios. Do ponto de vista das capacidades técnicas os alunos deverão a) saber testar na prática os princípios, instrumentos e conceitos apreendidos (será proporcionado para o efeito, a análise e discussão de casos de estudo reais); b) ter adquirido (ou consolidado) modos de raciocínio, teóricos e práticos na área da execução de planos e de gestão ambiental, sobretudo enfatizando a sua aplicação no contexto das organizações públicas.

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

From the point of view of content students should a) understand the various principles and instruments inherent in new trends of Law of Urban Planning and Environmental Management; b) understand and question the various concepts in these areas. From the point of view of technical skills students should a) know test in practice the principles, apprehended instruments and concepts (will be provided for this purpose, the analysis and discussion of real case studies); b) have acquired (or consolidated) ways of thinking, theory and practice in the area of implementation plans and environmental management, especially emphasizing its application in the context of public organizations.

3.3.5. Conteúdos programáticos:**1. Noções introdutórias****2. Planeamento urbanístico versus gestão urbanística**

2.1. O planeamento como precedente e condicionante da gestão: gestão/execução sem planos, gestão/execução a partir de planos e gestão/execução de planos;

2.2. Gestão como execução programada de planos (execução sistemática)

2.3. A gestão urbanística a partir dos planos (execução assistemática): o regime geral em vigor (Regime Jurídico da Urbanização e de Edificação)

3. Gestão Urbanística versus Desenvolvimento Sustentável: o contributo da gestão ambiental

3.1. Escala dos Problemas Ambientais e a Gestão Integrada

3.2. Princípios de Gestão Ambiental

3.3. Instrumentos de Gestão Ambiental

3.3.5. Syllabus:**1. Introductory remarks****2. Urban planning law and urban management**

2.1. Planning as precedent and constraint of urban management: urban management without plans and urban management as implementation of plans;

2.2. Urban scheduled management (systematic execution of plans)

2.3. Unsystematic implementation: the general regime in force (Legal Regime of Urbanization and Building)

3. Urban management and sustainable development: the role of environmental management

3.1. The scale of Environmental Problems and the need for Integrated Management

3.2. Principles of Environmental Management

3.3. Environmental Management Instruments

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos não só fortalecem o objetivo principal da disciplina relativamente ao desenvolvimento de competências teóricas consideradas fundamentais para avaliar as novas tendências do direito do urbanismo, por comparação com o direito do urbanismo mais tradicional em termos de execução dos planos e as novas tendências da gestão ambiental de organizações públicas, sobretudo a nível urbano, como também incidem em aspetos críticos e práticos da aplicação de diversos instrumentos de execução de planos e de gestão ambiental para a reflexão sobre a exigência prática e profissional do aluno em contextos reais. Esta relação é fortalecida pela aplicação de distintos métodos de debate e análise de casos de estudo, quer no contexto Português, quer num contexto global

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The syllabus strengthens the main purpose of the discipline regarding the development of theoretical skills considered essential for the new trends in planning law, comparing it with more traditional planning law as regards plan execution, and the new trends in environmental management of public organizations, particularly at the urban level. It also focuses on critical and practical aspects of applying these instruments for reflection on the student professional challenges regarding plan implementation and environmental management in real contexts. This relationship is strengthened by the application of different methods of analysis and discussion of case studies,

both in the Portuguese and global context.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teórico-práticas, centradas na discussão interativa de conhecimentos teóricos, distintos métodos e instrumentos e sua aplicação prática, vantagens e desvantagens. Os trabalhos em grupo são, desta forma, uma componente essencial das aulas.

Métodos de avaliação:

Frequência: 50%

Trabalho de Investigação: 50%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

Lectures and discussion classes focusing on the interactive discussion of different methods and instruments and their application, limitations and advantages in practice. In-class teamwork is thus a key component

Assessment method:

midterm exam: 50 %

Research work: 50 %

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os métodos de ensino e de avaliação, estando subdivididos entre métodos teórico-expositivos e métodos práticos – alicerçados em discussões em grupo –, permitem uma apreensão de conceitos teóricos associados aos conteúdos programáticos e sobretudo fomentam a reflexão crítica sobre as vantagens e desvantagens da aplicação prática de múltiplos instrumentos, objetivo primordial da disciplina

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The teaching and assessment methods, which blend lectures and practical work centered on team discussions, enable an acquisition of doctrinal concepts covered in the syllabus and a practical analysis of the implementation of different urban and environmental management instruments. The latter is the foremost goal of the discipline.

3.3.9. Bibliografia principal:

Fernanda Paula Oliveira, Direito do Urbanismo. Do planeamento à gestão, Braga, NEDAL, 2010.

Fernanda Paula Oliveira, Novas tendências do direito do urbanismo. De um urbanismo de expansão e de segregação a um urbanismo de contenção, de reabilitação urbana e de coesão social, Coimbra, Almedina, 2011.

Moreno Pires, S.; Fidélis, T.; Ramos, T.B. (2014) Measuring and comparing local sustainable development through common indicators: constraints and achievements in practice, Cities, 39, pp. 1-9.

Fidélis, T.; Moreno Pires, S. (2009) 'Surrender or resistance to the implementation of Local Agenda 21 in Portugal: the challenges of local governance for sustainable development', Journal of Environmental Planning and Management, 52(4), 497-518.

Videira, N.; Alves, I.; Subtil R. (2007) Instrumentos de Apoio à Gestão do Ambiente, Universidade Aberta, Vol. 1 e 2.

Pinto, A. (200) Sistemas de Gestão Ambiental: Guia para a sua implementação, Lisboa: Edições Sílabo.

Mapa IV - Marketing/Marketing

3.3.1. Unidade curricular:

Marketing/Marketing

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Anabela M. Bello Silveira Baptista Figueiredo Marcos/Teórico-Práticas-60/Lectures and tutorials-60

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

não aplicável/not applicable

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Pretende-se leccionar os conceitos e a filosofia de marketing. Pretende-se, ainda, que os alunos fiquem com uma visão integrada da estratégia de marketing. As novas tendências de marketing, a par do marketing relacional, merecerão uma cuidadosa abordagem. Como objectivo final, esta disciplina visa proporcionar aos alunos a preparação necessária ao desenvolvimento do seu trabalho na área do marketing nos diferentes tipos de organizações.

Os objectivos da aprendizagem incluem dois aspectos: a aquisição dos conceitos genéricos de marketing e o

desenvolvimento das competências técnicas para trabalhar em todo o tipo de organizações. Desta forma, as aulas expositivas permitem aos alunos adquirir conhecimentos genéricos sobre marketing. O estudo de casos reais, com a elaboração de trabalhos de grupo, nomeadamente de planos de marketing sobre as mais diversas empresas, faculta aos alunos a capacidade de escolha e a utilização de ferramentas adequadas em contexto de trabalho.

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The course aims to teach the concepts and rules of marketing so that students gain an organic view of marketing strategies. Along with relationship marketing, new marketing trends will be carefully addressed.

Ultimately, the course aims to provide students with the training they need to work in the different types of organizations.

The learning objectives lay special emphasis on two aspects: acquisition of the fundamental concepts of marketing, development of technical skills required to work in all sorts of organizations.

Expository classes provide students with the basic insights on marketing; case studies and team-work on marketing plans for all sorts of enterprises promotes their ability to choose and use the proper tools in different work-related contexts.

3.3.5. Conteúdos programáticos:

Parte I- Introdução ao Marketing e à criação de valor

1. Conceitos fundamentais de marketing

2. Evolução do papel do marketing

Parte II- Estudo do mercado

3. Análise do mercado e dos seus intervenientes

4. Estudos de mercado

5. Teorias e modelos do comportamento do consumidor

Parte III- Segmentação e Diferenciação

6. Segmentação de mercado

7. Escolha do mercado-alvo

8. Posicionamento da Oferta

Parte IV- Políticas de Marketing

9. Produto

10. Preço

11. Distribuição

12. Comunicação

Parte V- As Especificidades do Marketing de Serviços

Parte VI- O Marketing Relacional e as Novas Tendências do Marketing

Parte VII- O Plano de Marketing

3.3.5. Syllabus:

Part I –Introduction to Marketing and value creation

1. Fundamental concepts of marketing

2. The changing role of marketing

Part II – Market research

2. Market analysis and intervening actors

3. Market studies

4. Theories and models of consumer behavior

Part III - Segmentation and Differentiation

5. Segmentation

6. Choice of the target market

7. Positioning

Part IV – Marketing policies

8. Product

9. Price

10. Distribution

11. Communication

Part V – Service Marketing specifics

Part VI - Relationship Marketing and the new trends of Marketing

Part VII – Marketing plan

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os objetivos da aprendizagem assumem dois aspectos: a aquisição de conceitos genéricos e o desenvolvimento das competências técnicas para trabalhar em todos os tipos de organizações.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The learning objectives lay special emphasis on two aspects: acquisition of the fundamental concepts, promotion

of technical skills required to work in all sorts of organizations.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A disciplina funcionará através do regime de aulas teórico-práticas, onde as exposições teóricas serão sempre acompanhadas pela ilustração e resolução de casos práticos oriundos da aplicação do marketing na vida empresarial. Para tornar as exposições mais apelativas, serão utilizados meios audiovisuais diversos.

Métodos de avaliação:

Frequência: 50%

Trabalho de Investigação: 50%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

Lectures and tutorials.

Lectures will feature and discuss real cases taken from entrepreneurial life as a way of showing how marketing is implemented in the different contexts.

Audiovisual tools will be used as a way of making lectures more appealing to the students.

Assessment method:

midterm exam: 50 %

Research work: 50 %

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A disciplina visa estimular a aquisição tanto dos conceitos genéricos na área do marketing como das competências necessárias a um adequado desempenho profissional.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The course aims at imparting the fundamental concepts relating to the marketing field and at helping students gain the skills they need for a good professional performance.

3.3.9. Bibliografia principal:

Kotler, P. e Armstrong, G. (2008), Princípios de Marketing, Pearson:Prentice-Hall

Lendrevie, J., Lévy, J., Dionísio, P. e Rodrigues, J. V. (2015), Mercator da Língua Portuguesa: Teoria e Prática do Marketing, Lisboa, Publicações D. Quixote.

Lambin, Jean-Jacques (2000), Marketing Estratégico, Portugal, McGraw-Hill.

Brito, Carlos Melo, Lencastre, Paulo de (coordenadores) (2014), Novos Horizontes do Marketing, Lisboa, D.Quixote.

Kotler, P., Kartajaya, H. e Setiawan, I. (2010), Marketing 3.0, Actual Editora.

Nunes, J.C. e Cavique, L. (2004), Plano de Marketing – Estratégia em Acção, Dom Quixote.

Westwood, J. (2008), O Plano de Marketing, 3ª edição, Editora M. Books.

Mapa IV - Comportamento Organizacional/Organizational Behaviour

3.3.1. Unidade curricular:

Comportamento Organizacional/Organizational Behaviour

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Teresa Carla Oliveira / Teórico-Práticas – 60 / Lectures and tutorials - 60

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

não aplicável/not applicable

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

a) Identificar os principais debates e correntes na área do Comportamento Organizacional; b) Compreender os principais fatores e dinâmicas que influenciam o comportamento e o sucesso das organizações num mundo em constante mudança; c) Avaliar as distintas asserções do trabalho nas organizações, bem como as atitudes perante ele; d) Compreender o significado de processos organizacionais, em particular no que diz respeito ao identificar, captar e reter competências; e) Compreender o significado e dinâmicas de carreira, de orientações e de valores, de modo a identificar políticas organizacionais que permitam gerir a diversidade nas organizações; f) Identificar

fatores que determinam a identificação dos indivíduos com as organizações e suas dinâmicas em relação com a performance; g) Identificar e propor políticas que permitam reter o talento nas organizações; h) Compreender as relações de poder e as dinâmicas culturais suscitadas pelo(s) comportamento(s) organizacional(nais)

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

- a) Identify the main themes and debates in the area of organisational behaviour;*
- b) Understand the main factors and dynamics which influence behaviour and success in organisations in a world of now constant change;*
- c) Evaluate different meanings of work in organisations, as well as attitudes relating to them;*
- d) Understand the significance of organisational processes and in particular what they mean in terms of identifying and retaining skills;*
- e) Understand the significance of career dynamics, contexts and values in such a way as to be able to identify organisational policies that allow management of diversity within organisations;*
- f) Identify factors which influence individual's identification with organizations and the dynamics of this in relation to performance;*
- g) Identify and propose policies that enable retention of talent within organisations;*
- h) Understand power relations and cultural dynamics within organisational behaviour.*

3.3.5. Conteúdos programáticos:

I – Era global e organizações num mundo em mudança; 1.1 A Nova Competitividade; 1.2 Mudança Organizacional; 1.3 Inovação e Gestão do Conhecimento; 1.4 Outsourcing, Delaying, Downsizing; II – Flexibilidade organizacional e tendências contemporâneas nas relações de emprego; 2.1 Empresa Flexível: Dimensões contemporâneas do significado de trabalho e carreira; 2.2 Mudança na estrutura das carreiras e no conceito de sucesso; 2.3 Identificação organizacional e commitment; 2.4 Contracto psicológico; 2.5 Capital Intelectual e humano ; 2.6 Valor humano e social; 2.7 Implicações e desafios para a gestão; III- O poder e negociação nas organizações; 3.1 Liderança formal e informal 3.2 Conhecimento como poder; 3.3 Da liderança transacional à transformacional; 3.4 O desafio para as sociedades ocidentais; IV- Cultura Organizacional e Operacional; 4.1 Cultura organizacional e clima no local de trabalho; 4.2 Liderança e cultura; 4.3 Organização Aprendiz; 4.4 Eficiência organizacional e operacional.

3.3.5. Syllabus:

I – Organisations in a global era and a changing world; 1.1 The New Competition; 1.2 Organizational Change; 1.3 Innovation and Knowledge Management; 1.4 Outsourcing, Delaying, Downsizing; II – Organisational flexibility and contemporary trends in employment; 2.1 Flexibel Firm: Contemporary dimensions of the meaning of work and careers; 2.2 Change in career structures and the concept of success; 2.3 Organisational identity and commitment; 2.4 Psychological contract; 2.5 Human and intellectual capital; 2.6 Human and social value; 2.7 Implications and challenges for management; III – Power and negotiation in organisations; 3.1 Formal and informal leadership; 3.2 Knowledge as power; 3.3 From transactional to transformational leadership; 3.4 The challenge for western societies; IV – Organisational and operational culture; 4.1 Organisational Culture and Workplace Climate, 4.2 Leadership and Culture; 4.3 Operational and Organisational Learning; 4.4 Organisational and operational efficiency.

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O conteúdo do programa é abrangente de forma a captar temas das tendências contemporâneas na relação laboral incluindo implicações e desafios para a gestão, nomeadamente: gestão da mudança; espectro e limites dos indicadores da performance e seu reflexo na e para a confiança e comprometimento profissional/vocacional e organizacional; até que ponto a aprendizagem organizacional necessita de aprofundar a aprendizagem a partir de níveis operacionais; o papel do conhecimento tácito e intuição na e para a inovação do processo e do produto, assim como para os assuntos relativos às relações de poder informais e formais, eficiência económica e social, liderança e motivação e o contrato psicológico

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The syllabus fully addresses issue arising from contemporary trends in the employment relationship including implications and challenges for management: managing change; the scope and limits of performance indicators in trust and in professional/vocational and organisational commitment; the degree to which organizational learning needs to delve down to learn up from operational levels; the role of tacit knowledge and intuition in gaining either process or product innovation as well as issues concerning both formal and informal power relationships, economic and social efficiency, leadership and motivation and psychological contract.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Das atividades correntes fazem parte: (a) Trabalhos de Grupo – apresentação e discussão de pelo menos um tema nas aulas práticas; (b) Participação nas discussões e trabalhos desenvolvidos nas aulas. Regime presencial é obrigatório de pelo menos 75%. Ficam automaticamente excluídos do regime de avaliação contínua, os alunos que obtenham uma classificação inferior a 7,5 valores em qualquer dos Testes, ou não respeitem as condições e os termos definidos pelo docente no que diz respeito às Atividades Correntes.

Métodos de avaliação:**Frequência: 50%****Trabalho de Investigação: 50%****3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):**

The participative method of the course should create conditions by which students know how to make use of the theoretical material. In particular individual and group work will be presented and discussed in a manner which should ensure that students have achieved a real understanding of the issues involved. Continuous assessment involves attending 75% of the practical classes. The minimal score for the written tests is 7.5 points out of 20.

Assessment method:**midterm exam: 50 %****Research work: 50 %****3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:**

Uma das reivindicações das metodologias pós modernas, tal como grounded theory, é a discordância e a análise de discordância em contextos específicos. As dinâmicas na aula facilitam e promove um conhecimento aprofundado em comportamento organizacional, em particular, distinguir a retórica das realidades das práticas e normas em gestão, e a importância de adotar abordagens com base no valor holístico em gestão de pessoas. Os estudantes devem aprender a não seguir afirmações de teorias convencionais ou teorias transformacionais de gestão, mas procurar um significado aprofundado na interface cognitiva entre gestores e trabalhadores e as suas implicações com vista a atingir higher performance e/ou comprometimento. A disciplina relaciona isto com o conceito de lógica implícita no discurso de gestores, e também com as regras tácitas e normas implícitas que facilitam ou podem frustrar práticas de gestão inovadoras.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

One of the claims of post-modern methodologies, such as those of 'grounded theory', is discourse and discourse analysis of meanings in specific contexts. The dynamics in the class facilitate and promote an informed understanding of organisational behaviour in particular those distinguishing rhetoric from realities in management policies and practices and the importance of adopting holistic value based approaches in people management. Students should be able to learn not take the claims of conventional theories of transaction or transformational theories of management at face value but look for their deeper significance in the cognitive interface between managers and employees and their implications for gaining higher performance and/or employee commitment. The course relates this to the concept of implicit logic in managers' discourse and relates it to the tacit rules and implicit norms that may facilitate or frustrate innovative management practices.

3.3.9. Bibliografia principal:

*FURNHAM, Adrian-People management in turbulent times. Basingstoke :Palgrave Macmillan, 2009.
HANDBOOK of top management teams. Edited by Frank Bournois [et al.]. Basingstoke : Palgrave Macmillan, 2010.
KLIKAUER, Thomas – Critical management ethics. Basingstoke : Palgrave Macmillan, 2010.
McGILCHRIST, Iain - The master and his emissary : the divided brain and the making of the Western world. New Haven : Yale University Press, 2010.
McKenna, E. (2011, 5th Edition). Business Psychology and Organizational Behaviour. Psychology Press- Taylor & Francis Group
OXFORD(THE)handbook of work and organization. Edited by Stephen Ackroyd [et al.]. Oxford : Oxford University Press, 2006.
Shore,L. M., Coyle-Shapiro, J. A-M. Lois E. Tetrick, L. E.. (Ed. 2012). The employee–organization relationship, Routledge Academic.
SMITH, A.C.T & SUTHERLAND, F.M. (2012). Philosophies of Organizational Change. Edward Elgar
TEECE,David (2012). Strategy, Innovation and the Theory of the Firm. Edward Elgar*

Mapa IV - Métodos e Técnicas de Investigação/Methods and Techniques of Research**3.3.1. Unidade curricular:*****Métodos e Técnicas de Investigação/Methods and Techniques of Research*****3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:*****Lisete dos Santos Mendes Mónico - S-20*****3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:*****não aplicável/not applicable***

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O objetivo principal da unidade curricular de Métodos e Técnicas de Investigação consiste no desenvolvimento de competências teóricas e técnicas necessárias para a prática da investigação científica em ciências sociais e humanas, através do estudo de processos fundamentais e estratégias específicas de planeamento, realização, análise, interpretação e apresentação de resultados.

Preende-se que, no final da unidade curricular, os alunos estejam em condições de:

- 1) equacionar e delimitar um problema, situando-o teoricamente e analisando de forma crítica as investigações de que foi objeto;*
- 2) elaborar um projeto de investigação, com indicação dos objetivos e fundamentação das hipóteses a testar;*
- 3) executar um plano de investigação, respeitando as condições necessárias ao estabelecimento da validade dos resultados;*
- 4) recolher, organizar e tratar os dados;*
- 5) interpretar e discutir os resultados, extraindo conclusões e implicações;*
- 6) apresentar o relatório final da investigação.*

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The Methods and Techniques of Research course unit aims to develop theoretical and technical skills required to conduct research in social and human sciences. Emphasis is placed on the study of fundamental processes and specific strategies of research planning, data analysis, data interpretation, and data presentation.

It is expected that, by the end of the course, students are able to:

- 1) identify a research problem and formulate research questions linked to theory and previous studies on the same topic;*
- 2) elaborate a research project with indications of the objectives and appropriate theoretical foundations;*
- 3) implement a research plan in accordance to the required conditions of validity of results;*
- 4) collect data and perform analysis;*
- 5) interpret and discuss results in appropriate ways to answer the research questions;*
- 6) present the findings in the research report.*

3.3.5. Conteúdos programáticos:**INTRODUÇÃO: EPISTEMOLOGIA E METODOLOGIA**

- *Conceitos básicos*
- *Planos de investigação e hipóteses científicas*
- *Etapas na investigação*

2. ANÁLISE DE DADOS EM SPSS

- *Construção de bases de dados*
- *Escalas de medida*
- *Estatísticas descritiva e inferencial*
- *Cálculo e processamento de variáveis*
- *Estatísticas paramétricas e não paramétricas*
- *Interpretação de outputs*

3. ESTRATÉGIAS DE INVESTIGAÇÃO**3.1 Investigações experimentais**

- *Das hipóteses científicas à planificação das experiências*
- *Variáveis independentes e dependentes*
- *Planos experimentais*
- *Planos uni e multifatoriais*

3.2 Investigações quasi-experimentais**3.3 Investigações não experimentais**

- *Problemas de validação e relevância prática*
- *Coefficientes de correlação: significação e variância partilhada*
- *Correlação, previsão e causalidade*
- *Coefficientes de determinação e de regressão*
- *Análise da regressão múltipla e modelação causal*
- *Análise fatorial e psicometria*

4. EXERCÍCIOS DE APLICAÇÃO PRÁTICA (SPSS e AMOS)1.**3.3.5. Syllabus:****1. INTRODUCTION: EPISTEMOLOGY AND METHODOLOGY**

- *basic concepts*
- *research plans and scientific hypothesis*
- *steps in research*

2. DATA ANALYSIS IN SPSS

- *Building databases*
- *Measurement scales*
- *Descriptive and inferential statistics*
- *Compute and processing of variables*

- *Parametric and nonparametric statistics*
- *Interpretation of outputs*
- 3. RESEARCH STRATEGIES**
- 3.1 Experimental research**
- *From scientific hypothesis to planning of experiments*
- *Independent and dependent variables*
- *Experimental designs*
- *Uni and multifactorial designs*
- 3.2 Quasi-experimental research**
- 3.3 Non-experimental research**
- *Validation issues and practical relevance*
- *Correlation coefficients: Significance and shared variance*
- *Correlation, prediction and causality*
- *Coefficients of determination and coefficients of regression*
- *Analysis of multiple regression and causal modeling*
- *Factor analysis and psychometrics*
- 4. PRACTICAL EXERCISES (SPSS and AMOS)**

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos da unidade curricular Métodos e Técnicas de Investigação privilegiam numa primeira abordagem os conceitos designados pela investigação científica. Procura-se aplicá-los à investigação em ciências sociais e humanas em geral e, em particular, à administração público-privada, com vista à produção de conhecimentos científicos e a uma melhor intervenção organizada e planeada na administração público-privada. Os conteúdos são apresentados numa dinâmica de análise de dados que aborde as diversas metodologias aplicadas às ciências sociais e humanas em geral e, em particular, à administração público-privada. Os conteúdos programáticos encontram-se em coerência com os objetivos da unidade curricular, na medida em que o ponto 1 dos conteúdos programáticos pretende concretizar os pontos 1 e 2 dos objetivos; os pontos 2, 3 e 4 dos conteúdos programáticos pretendem concretizar os pontos 3, 4, 5 e 6 dos objetivos.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The contents of the Methods and Techniques of Research curricular unity focus, in a first approach, the concepts designated by scientific research. It seeks to apply them to the research in social sciences and humanities in general and, specifically, to the public-private management, for the production of scientific knowledge and a better organized and planned intervention in public-private management. The contents are discussed based on a dynamic of data analysis that addresses the diverse thematic approaches in the social sciences and humanities in general and, specifically, in the public-private management. The course contents are consistent with the objectives of the curricular, in that section 1 of the syllabus aims to achieve the sections 1 and 2 of the goals; sections 2, 3, and 4 of the syllabus aims to achieve the sections 3, 4, 5, and 6 of the goals.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Aulas teórico-práticas, abrangendo:

- 1) Exposição de conteúdos para cada tema com recurso a meios audiovisuais;*
- 2) Resolução de problemas metodológicos recorrendo a exercícios de aplicação prática com programas de análise de dados.*

Os estudantes optarão por um de dois regimes de avaliação, a) ou b)

- a) Avaliação periódica (dois testes teórico/práticos - Tipo A + Tipo C – 50% cada prova de avaliação) realizados durante o semestre*
 - b) Exame final (abarcando toda a matéria lecionada - Tipo A + Tipo C – 100%)*
- Trabalhos de grupo (a definir)*
Participação em projetos de investigação (a definir)
Métodos de avaliação:
Frequência: 50%
Trabalho de síntese: 50%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

Theoretical/practical teaching, comprising:

- 1) Exposure of main theoretical contents for each issue with use of audiovisual means;*
- 2) Resolution of methodological problems, using practical exercises, through specific software for data analysis.*

Students must choose one of a) or b) options:

- a) Periodic evaluation (two exams during the semester - Type A + Type C - 50% each examination)*

b) Final examination (covering all syllabus - Type A + Type C – 50% each examination)

Group classwork (to be defined)

Participation on research projects (to be defined)

Assessment method:

Midterm exam: 50%

Synthesis work: 50%

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias de ensino encontram-se em coerência com os objetivos da unidade curricular, enfatizando-se a aplicação prática dos domínios teóricos da investigação científica.

A metodologia de tipo expositivo com recurso a meios audiovisuais em sala de aula possibilita atingir de forma concreta os pontos 1 e 2 dos objetivos, embora todos os objetivos de uma forma geral.

A metodologia de manuseamento de programas de análise de dados, com recurso a exercícios de aplicação prática, permite atingir os objetivos 3, 4, 5 e 6, possibilitando ainda aos alunos o desenvolvimento de competências de análise de dados fora das horas de contacto.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The teaching methodologies are consistent with the objectives of the curricular unit, with emphasis on the practical application of the theoretical fields of scientific research.

The expository methodology using audiovisuals in the classroom allows to specifically achieve the sections 1 and 2 of the objectives, although all the goals in a general way.

The methodology of handling data analysis programs, applying practical exercises, allows to achieve the objectives 3, 4, 5, and 6, enabling also the students to develop skills of data analysis out of contact hours.

3.3.9. Bibliografia principal:

Alferes, V. R. (1997). Investigação científica em psicologia: Teoria e prática. Coimbra: Almedina

Bickman, L., & Rog, D. J. (Eds.).(2008). Handbook of applied social research methods. Thousand Oaks, CA: Sage

Cohen, J., Cohen, P., West, S. G., & Aiken, L. S. (2003). Applied multiple regression/correlation analysis for the behavioral sciences. Mahwah, NJ: Erlbaum

Crano, W. D., & Brewer, M. B. (2002). Principles and methods of social research (2nded.). Mahwah, NJ: Lawrence Erlbaum

Kirk, R. E. (1995). Experimental design: Procedures for the behavioral sciences. New York: Brooks/Cole

Rosnow, R. L., & Rosenthal, R. (2012). Beginning behavioral research: A conceptual primer. Upper Saddle River, NJ: Prentice Hall

Shadish, W. R., Cook, T. D., & Campbell, D. T. (2002). Experimental and quasi-experimental designs for generalized causal inference. Boston: Houghton Mifflin

Vogt, W. P., & Johnson, R. (2011). Dictionary of statistics & methodology: A nontechnical guide for the social sciences

sciences

Mapa IV - Contratação Pública e Parcerias Público-Privadas/Public Procurement and Public-Private Partnerships

3.3.1. Unidade curricular:

Contratação Pública e Parcerias Público-Privadas/Public Procurement and Public-Private Partnerships

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Pedro Consta Gonçalves / Teórico-Práticas – 30 / Lectures and tutorials - 30

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Licínio Lopes Martins / Teórico-Práticas – 30 / Lectures and tutorials - 30

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O aluno deve obter as competências necessárias para saber gerir os procedimentos decisórios da Administração Pública clássica e empresarial, assim como a actividade contratual da Administração, seja sob a forma de contratos clássicos, seja através de parcerias público-privadas, contratuais ou institucionalizadas, numa área de actividade que representa, em termos de despesas, cerca de 18% do PIB da União Europeia.

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Students are expected to gain the skills needed to deal with decision-making procedures of classical and corporate Public Administration as well as Public Procurement-related activity, whether under the form of classical contract or public-private contracts, contractual or institutionalized partnerships, all this in a field of activity that takes nearly 18% of EU's GDP

3.3.5. Conteúdos programáticos:*Parte I**Capítulo I**O Contrato na Acção Administrativa**Capítulo II**Contrato da Administração Pública: o contrato público**Capítulo III**Direito dos Contratos Públicos**Capítulo IV**Procedimento de formação dos contratos públicos**Capítulo V**O procedimento de adjudicação no Código dos Contratos Públicos**Capítulo VI**Celebração, validade e eficácia dos contratos públicos**Capítulo VII**O contrato administrativo**Capítulo VIII**Regime geral do contrato administrativo**Parte II**Capítulo I**Parcerias público-privadas (PPP): conceito e modalidades**Capítulo II**PPP na União Europeia**Panorama actual e comparado das PPP**Capítulo III**PPP em Portugal**O regime geral das PPP**A decisão de lançamento de uma PPP: o custo público comparável e o value for money**Capítulo IV**PPP e o financiamento de projectos (project finance)**Capítulo V**A “arquitectura” de uma PPP***3.3.5. Syllabus:***Part I**Chapter I – Contracts in the Administrative Action**Chapter II – Public Administration Contracts: the public contract**Chapter III – Public Procurement Law**Chapter IV – Public procurement formation procedure**Chapter V – Award Procedure in the Public Procurement Code**Chapter VI – Conclusion, validity and effectiveness of public procurement**Chapter VII – Administrative contract**Chapter VIII – General system of administrative contracts**Part II**Chapter I – Public-Private Partnerships (PPP's): concept, types**Chapter II – PPP's in the EU**Chapter III – PPP's in Portugal. General System: comparable public cost and value for money**Chapter IV – PPP's and project finance**Chapter V – The ‘Architecture’ underlying PPP's***3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:**

Os conteúdos programáticos habilitam os alunos com as competências necessárias e adequadas quer para a gestão dos procedimentos adjudicatórios de contratos públicos e dos procedimentos de formação de parcerias público privadas contratuais e institucionalizadas, quer para a gestão da execução dos contratos, particularmente dos contratos mais complexos e duradouros.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The syllabus provides students with the skills needed for managing award procedures of public procurement, for concluding contractual and institutionalized PPP's, and for managing contract performance, especially more complex and long-term contracts.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas são teórico-práticas e interativas. A par de aulas mais expositivas, haverá aulas em que os docentes assumem o papel de coordenadores e facilitadores da discussão. Aos alunos será solicitada a preparação prévia

das aulas através de materiais previamente identificados. Será incentivada a preparação e apresentação de trabalhos em equipa, para análise de procedimentos decisórios, de contratos e de parcerias público-privadas, contratuais e institucionalizadas

Métodos de avaliação:

Resolução de problemas: 25%

Trabalho de síntese: 75%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

Classes are interactive, expository. There are classes in which the instructor takes on the role of facilitator in the discussion. Students are required to prepare classes in advance by reading the assigned material. Preparation and presentation of research team work on analysis of decision-making procedures, contracts and (contractual and institutionalized) PPP's are strongly encouraged.

Assessment method:

Problem resolving report: 25%

Synthesis work: 75%

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O método de ensino proposto é o mais adequado quer ao número de alunos inscritos na unidade curricular, quer às especificidades técnico-científicas que os conteúdos programáticos envolvem. Nas aulas de cariz mais teórico é privilegiada uma abordagem mais expositiva, intercalada, sempre que as matérias em questão o requeiram, com ensaios práticos. Nas sessões mais práticas é privilegiada a interatividade, permitindo aos alunos utilizar os conceitos já apreendidos e, ao mesmo tempo, procurar dar resposta a questões concretas.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The teaching method is the best suited to the number of students enrolled in this course and the technical and scientific features of the subject matters: expository lectures, with practical rehearsing when deemed suitable to the topic under discussion; interactive tutorials, so as to enable students apply the concepts learned and address concrete issues.

3.3.9. Bibliografia principal:

- PEDRO COSTA GONÇALVES, *Curso de Contratos Públicos*, Almedina, 2015

- *Revista de Contratos Públicos - CEDIPRE*

- PEDRO COSTA GONÇALVES, *Les contrats de partenariat public-privé au Portugal, Reports of the XVIII Congress of the International Academy of Comparative Law, Bruxelles, Bruylant, 2011, 445-462.*

- LICÍNIO LOPES MARTINS, *Empreitada de obras públicas: o modelo normativo do contrato administrativo e do contrato público (em especial, o equilíbrio económico-financeiro)*, reedição, Almedina, 2015

- LICÍNIO LOPES MARTINS, *Lições de Parcerias Público-Privadas*, Polic., FDUC, 2015

- LICÍNIO LOPES MARTINS, *Les Partenariats public-privé, in La contractualisation dans le droit de l'urbanisme*, GRIDAUH, n.º 25, Paris, 2014, pp. 77 e ss.

- LICÍNIO LOPES MARTINS e FILIPA OLIVEIRA, *O project finance no CCP Português e na União Europeia*, in *RCP Brasil*, n.º 5, 2015

Mapa IV - Estágio/Internship

3.3.1. Unidade curricular:

Estágio/Internship

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Rui Manuel de Figueiredo Marcos - OT-20 h

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Pedro António Pimenta da Costa Gonçalves-OT-20 h; Fernando Licínio Lopes Martins-OT-20 h; João José Nogueira de Almeida-OT-20 h; Daniel Martins Geraldo Taborda-OT-20 h; João Carlos Simões Gonçalves Loureiro-OT-20 h; Margarida Isabel Mano Tavares Simões Lopes Marques de Almeida-OT-20 h; Fernando Manuel Pereira de Oliveira Carvalho-OT-20 h; José Manuel Gonçalves Santos Quelhas-OT-20 h; Fernanda Paula Marques de Oliveira-OT-20 h; Ricardo Alberto Santos Costa-OT-20 h; Teresa Carla Trigo de Oliveira-OT-20 h; Sara Margarida Moreno Pires-OT-20 h; Maria do Céu Colaço dos Santos-OT-20 h; João Nuno Cruz Matos Calvão da Silva-OT-20 h; Anabela Maria Bello da Silveira Baptista de Figueiredo Marcos-OT-20 h

Todos os docentes assumem a totalidade das horas tutoriais dos seus orientandos.

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Enquanto atividade de relevo na formação do aluno, o Estágio permite a construção de um perfil profissional, e tem os seguintes objetivos:

- a) Aprofundar conhecimentos e competências teórico-práticas já adquiridas, à luz de experiências concretas de trabalho, confrontando o aluno com o real funcionamento das entidades acolhedoras;**
- b) Desenvolver conhecimentos numa área ou setor específico de atividade, do sector público administrativo, do setor público empresarial e do setor privado, elegendo um tema para estudo, de forma a poder operacionalizar os conceitos assimilados durante o 1.º ano do curso;**
- c) Propiciar o desenvolvimento e adaptação dos estudantes ao ambiente e às condições de trabalho que encontrarão no futuro como profissionais.**

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Internship is a relevant activity in the training of students, as it enables them to build a professional profile. The objectives of internship are as follows:

- a) Develop students' theoretical and practical skills in light of concrete working experiences lived out in the context of the host institution's real life***
- b) Develop skills in a specific area or activity sector – public administration, public enterprises, or the private sector – by choosing a topic to reflect upon and apply the concepts learned in the 1st year of the programme;***
- c) Promote students' development and adaptation to the working environment and the conditions they will possibly face as professionals***

3.3.5. Conteúdos programáticos:

Não aplicável

3.3.5. Syllabus:

not applicable

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Não aplicável

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

not applicable

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Durante o estágio, o estudante é acompanhado, na FDUC, pelo orientador designado pelo Conselho Científico. Na entidade acolhedora, o estudante é acompanhado por um supervisor do estágio, a quem compete a integração e o acompanhamento daquele. Na entidade acolhedora, o estudante exercerá as funções que lhe permitam pôr em prática os conhecimentos e os saberes adquiridos no 1.º ano do Curso

Métodos de avaliação:

Outra: 100%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

In the drafting of the report students are monitored by the faculty member appointed by the Scientific Board. Students working at the host institution are monitored by the internship supervisor which will be responsible for the integration and personal advice. While working at the host institution, students are expected to carry out the functions they need to apply the input acquired in the 1st year of the programme.

Assessment method:

Other: 100%

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A circunstância de o estudante ser, em simultâneo, acompanhado por um orientador da FDUC e um supervisor da entidade acolhedora permite-lhe articular uma dimensão científica com uma perspetiva prática. A circunstância de a realização do estágio se encontrar especialmente vocacionada para o desenvolvimento, na entidade acolhedora, das competências adquiridas durante o 1.º ano, serve o objetivo do aprofundamento dos conhecimentos teórico-práticos.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The fact that students have a faculty member monitor back at the Faculty of Law and also a supervisor at the host institution helps them articulate the scientific and the practical perspective. The fact that internship is aimed at

developing at the host institution the skills acquired in the first year meets the objective of developing theoretical and practical skills.

3.3.9. Bibliografia principal:

Não aplicável / not applicable

Mapa IV - Relatório de Estágio/ Internship Report

3.3.1. Unidade curricular:

Relatório de Estágio/ Internship Report

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Rui Manuel de Figueiredo Marcos - OT-20 h

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Pedro António Pimenta da Costa Gonçalves-OT-20 h; Fernando Licínio Lopes Martins-OT-20 h; João José Nogueira de Almeida-OT-20 h; Daniel Martins Geraldo Taborda-OT-20 h; João Carlos Simões Gonçalves Loureiro-OT-20 h; Margarida Isabel Mano Tavares Simões Lopes Marques de Almeida-OT-20 h; Fernando Manuel Pereira de Oliveira Carvalho-OT-20 h; José Manuel Gonçalves Santos Quelhas-OT-20 h; Fernanda Paula Marques de Oliveira-OT-20 h; Ricardo Alberto Santos Costa-OT-20 h; Teresa Carla Trigo de Oliveira-OT-20 h; Sara Margarida Moreno Pires-OT-20 h; Maria do Céu Colaço dos Santos-OT-20 h; João Nuno Cruz Matos Calvão da Silva-OT-20 h; Anabela Maria Bello da Silveira Baptista de Figueiredo Marcos-OT-20 h.

Todos os docentes assumem a totalidade das horas tutoriais dos seus orientandos.

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O relatório final de estágio é constituído por uma componente descritiva, relativa ao estágio, e, predominantemente, por uma componente científica. Com o relatório de estágio, o estudante deve saber sintetizar o percurso formativo que desenvolveu na entidade acolhedora, durante o período de estágio, e analisar, sob uma perspetiva simultaneamente teórica e prática, um problema das áreas científicas em que o Curso de insere, oferecendo propostas de solução originais e inovadoras

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The final written report includes a description of the internship and an extensive scientific part. In the internship report students are expected to sum up the academic training they were provided by the host institution throughout the internship period; they are also expected to analyze under a theoretical and practical perspective an issue taken from the scientific areas relating to the Programme and propose original and innovative solutions

3.3.5. Conteúdos programáticos:

Não aplicável

3.3.5. Syllabus:

not applicable

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Não aplicável

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

not applicable

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Durante o relatório de estágio, o estudante é acompanhado, na FDUC, pelo orientador designado pelo Conselho Científico. Tendo este último seguido já o percurso formativo do estudante na entidade acolhedora do estágio, cabe-lhe agora incentivá-lo para o estudo autónomo e original de uma questão particular, deduzida da experiência obtida como estagiário.

O relatório é, posteriormente, discutido perante um júri.

Métodos de avaliação:

Outra: 100%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

In the drafting of the report students are monitored by the faculty member appointed by the Scientific Board. Building upon the course of the student's internship at the host institution, the monitoring faculty member is expected to encourage the student's autonomous and original research on a given issue from the experience as a trainee. Subsequently, the report is discussed before a board of examiners.

Assessment method:

Other: 100%

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O incentivo ao estudo independente voltado para a integração profissional constitui um dos principais objetivos do acompanhamento pelo orientador. Esta autonomia projeta-se na diferença significativa entre as horas de orientação tutorial e as horas de trabalho necessárias à conclusão da unidade curricular.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Encouraging an independent research aiming at the student's professional integration constitutes one of the core objectives of the monitoring faculty member. The autonomy aimed at is reflected in the significant difference between the amount of tutoring hours and the amount of working hours needed to complete the course

3.3.9. Bibliografia principal:

Não aplicável / not applicable

4. Descrição e fundamentação dos recursos docentes do ciclo de estudos

4.1 Descrição e fundamentação dos recursos docentes do ciclo de estudos

4.1.1. Fichas curriculares

Mapa V - Rui Manuel de Figueiredo Marcos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Rui Manuel de Figueiredo Marcos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

Universidade de Coimbra

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Pedro António Pimenta da Costa Gonçalves

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Pedro António Pimenta da Costa Gonçalves

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Fernando Licínio Lopes Martins

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Fernando Licínio Lopes Martins

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - João José Nogueira de Almeida

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

João José Nogueira de Almeida

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Daniel Martins Geraldo Taborda

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Daniel Martins Geraldo Taborda

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - João Carlos Simões Gonçalves Loureiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

João Carlos Simões Gonçalves Loureiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Margarida Isabel Mano Tavares Simões Lopes Marques de Almeida

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Margarida Isabel Mano Tavares Simões Lopes Marques de Almeida

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Fernando Manuel Pereira de Oliveira Carvalho**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Fernando Manuel Pereira de Oliveira Carvalho***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):*Faculdade de Economia***4.1.1.4. Categoria:***Professor Auxiliar ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):**

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa V - José Manuel Gonçalves Santos Quelhas****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***José Manuel Gonçalves Santos Quelhas***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Professor Auxiliar ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):**

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa V - Fernanda Paula Marques de Oliveira****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Fernanda Paula Marques de Oliveira***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Professor Auxiliar ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):**

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa V - Ricardo Alberto Santos Costa****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Ricardo Alberto Santos Costa***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Professor Auxiliar ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa V - Teresa Carla Trigo de Oliveira****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Teresa Carla Trigo de Oliveira***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):*Faculdade de Economia***4.1.1.4. Categoria:***Professor Auxiliar ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa V - Sara Margarida Moreno Pires****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Sara Margarida Moreno Pires***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):
90

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Maria do Céu Colaço dos Santos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Maria do Céu Colaço dos Santos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):
59

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - João Nuno Cruz Matos Calvão da Silva

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
João Nuno Cruz Matos Calvão da Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Anabela Maria Bello da Silveira Baptista de Figueiredo Marcos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Anabela Maria Bello da Silveira Baptista de Figueiredo Marcos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):
Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Coimbra

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):
Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Coimbra

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):
30

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Lisete dos Santos Mendes Mónico

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Lisete dos Santos Mendes Mónico

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):
Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos

4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Teaching staff of the study programme

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Rui Manuel de Figueiredo Marcos	Doutor	Direito_Ciências Jurídico-Históricas	100	Ficha submetida
Pedro António Pimenta da Costa Gonçalves	Doutor	Direito_Ciências Jurídico-Políticas	100	Ficha submetida
Fernando Licínio Lopes Martins	Doutor	Direito_Ciências Jurídico-Políticas	100	Ficha submetida
João José Nogueira de Almeida	Doutor	Direito_Ciências Jurídico-Económicas	100	Ficha submetida
Daniel Martins Geraldo Taborda	Doutor	Gestão_Especialidade Finanças	100	Ficha submetida
João Carlos Simões Gonçalves Loureiro	Doutor	Direito_Ciências Jurídico-Políticas	100	Ficha submetida
Margarida Isabel Mano Tavares Simões Lopes Marques de Almeida	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Fernando Manuel Pereira de Oliveira Carvalho	Doutor	Ciências Económicas e Empresariais	100	Ficha submetida
José Manuel Gonçalves Santos Quelhas	Doutor	Direito_Ciências Jurídico-Económicas	100	Ficha submetida
Fernanda Paula Marques de Oliveira	Doutor	Direito_Ciências Jurídico-Políticas	100	Ficha submetida
Ricardo Alberto Santos Costa	Doutor	Direito_Ciências Jurídico-Empresariais	100	Ficha submetida
Teresa Carla Trigo de Oliveira	Doutor	Organizational Behaviour	100	Ficha submetida
Sara Margarida Moreno Pires	Doutor	Ciências Aplicadas ao Ambiente	90	Ficha submetida
Maria do Céu Colaço dos Santos	Doutor	Gestão	59	Ficha submetida
João Nuno Cruz Matos Calvão da Silva	Doutor	Direito_Ciências Jurídico-Políticas	100	Ficha submetida

Anabela Maria Bello da Silveira Baptista de Figueiredo Marcos	Doutor	Gestão	30	Ficha submetida
Lisete dos Santos Mendes Mónico	Doutor	Psicologia (especialidade em Psicologia Social)	100	Ficha submetida
(17 Items)			1579	

<sem resposta>

4.2. Dados percentuais dos recursos docentes do ciclo de estudos

4.2.1. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

4.2.1. Corpo docente próprio do ciclo de estudos / Full time teaching staff

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / Full time teachers:	14	88.7

4.2.2. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

4.2.2. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff with a PhD (FTE):	15.8	100.1

4.2.3. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

4.2.3. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialized teaching staff

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff with a PhD, specialized in the main areas of the study programme (FTE):	11.9	75.4
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists, without a PhD, of recognized professional experience and competence, in the main areas of the study programme (FTE):	0	0

4.2.4. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

4.2.4. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação / Teaching staff stability and training dynamics

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Full time teaching staff with a link to the institution for a period over three years:	14	88.7
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / Teaching staff registered in a doctoral programme for more than one year (FTE):	0	0

4.3. Procedimento de avaliação do desempenho

4.3. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização:
O procedimento de avaliação dos docentes da Universidade de Coimbra (UC) tem por base o disposto no "Regulamento de Avaliação de Desempenho dos Docentes da Universidade de Coimbra", regulamento n.º 398/2010 publicado no DR n.º 87, 2.ª Série, de 5 de maio de 2010, retificado no DR. 2.ª Série, de 17 de maio de 2010. Este regulamento define os mecanismos para a identificação dos objetivos de desempenho dos docentes para cada período de avaliação, explicitando a visão da instituição, nos seus diversos níveis orgânicos, e traçando,

simultaneamente, um quadro de referência claro para a valorização das atividades dos docentes, com vista à melhoria da qualidade do seu desempenho.

A avaliação do desempenho dos docentes da UC é efetuada relativamente a períodos de três anos e tem em consideração quatro vertentes: investigação; docência; transferência e valorização do conhecimento; gestão universitária e outras tarefas. Relativamente a cada uma das vertentes, a avaliação dos docentes pode incluir duas componentes: avaliação quantitativa e avaliação qualitativa.

A avaliação quantitativa tem por base um conjunto de indicadores e de fatores. Cada indicador retrata um aspeto bem definido da atividade do docente e os fatores representam uma apreciação valorativa, decidida pelo Conselho Científico ou pelo Diretor da Unidade Orgânica (UO) para cada área disciplinar. Os fatores permitem assim ajustar a avaliação quantitativa ao contexto de cada área.

A avaliação qualitativa é efetuada por painéis de avaliadores que avaliam o desempenho do docente em cada vertente.

O processo de avaliação compreende cinco fases (autoavaliação, validação, avaliação, audiência, homologação) e prevê os seguintes intervenientes: Avaliado, Diretor da UO, Conselho Científico da UO, Comissão de Avaliação da UO, Painel de Avaliadores, Conselho Coordenador da Avaliação do Desempenho dos Docentes e Reitor.

O resultado final da avaliação de cada docente é expresso numa escala de quatro posições: excelente, muito bom, bom e não relevante. Antes de cada novo ciclo de avaliação, cada UO define, para as suas áreas disciplinares, o conjunto de parâmetros que determinam os novos objetivos do desempenho dos docentes e cada uma das suas vertentes, garantindo, assim, permanente atualização do processo.

4.3. Teaching staff performance evaluation procedures and measures for its permanent updating:

The academic staff performance evaluation procedures of the University of Coimbra (UC) are established in the “Regulation of Teachers’ Performance Evaluation of UC” – regulation no. 398/2010, published on 5 May, and amended on 17 May 2010.

This regulation defines the mechanisms for identifying teachers’ performance goals for each time span of evaluation, clearly stating the institution’s vision, across its different levels, and simultaneously outlining clear guidelines for enhancing teachers’ activities with the purpose of improving their performance.

The teachers’ performance evaluation at UC is made on a three years basis and takes into account four areas: research, teaching, knowledge transfer, university administration and other tasks. The assessment of each area may include quantitative and qualitative criteria.

Quantitative evaluation is based on a set of performance indicators and factors. Each performance indicator refers to a well-defined aspect of the teacher’s activity and the factors represent an evaluation, defined by the Academic Board or the Director of the Organizational Unit (OU), for each subject area. Thus, factors allow quantitative evaluation to be adjusted to the context of each subject area.

Qualitative evaluation is carried out by a panel of evaluators who assess the teachers’ performance in each area. The evaluation process has five stages (self-evaluation, validation, evaluation, audience, and homologation) and includes the following participants: teacher, OU’s Director, OU’s Academic Board, OU’s Evaluation Committee, Evaluators’ Panel, Coordinating Council of Teachers’ Performance Evaluation and Rector.

The final evaluation of each teacher is expressed on a four point scale: excellent, very good, good and not relevant. Before each new evaluation cycle each OU identifies, for its subject areas, the set of parameters that define the new goals of teachers’ performance and its components, thus ensuring the continuous updating of the process.

5. Descrição e fundamentação de outros recursos humanos e materiais

5.1. Pessoal não docente afecto ao ciclo de estudos:

O apoio ao Ciclo de Estudos é, desde logo, realizado através dos Serviços de Gestão Académica da Universidade de Coimbra. Na Faculdade de Direito, além dos Serviços Administrativos, cumpre destacar o papel dos Serviços Académicos, estando afetos, em exclusivo, ao Ciclo de Estudos, dois trabalhadores. A Faculdade tem também ao seu dispor pessoal não docente destinado a assegurar o devido apoio tecnológico (exigido, desde logo, pela plataforma académica Nónio). A Faculdade assume a aquisição e a disponibilização de uma bibliografia relevante e atual na área da Administração, que permita o desenvolvimento de investigação científica de qualidade superior. O pleno funcionamento do Curso envolve, pois, diversos recursos humanos com experiência e qualificação reconhecidas.

5.1. Non teaching staff allocated to the study programme:

The Cycle of Studies will rely on the support provided by the Academic Management Office of the University of Coimbra. In the Faculty of Law, along with Administrative Office personnel, two full time staff members from the Academic Office are allocated to the Cycle of Studies. Non teaching personnel will also be available to ensure technological support (required e.g. by the Nónio academic platform). Required bibliographical sources on Administration are available, so as to ensure the development of advanced scientific research. In short, several experienced, qualified human resources will be involved to ensure the full functioning of the Programme.

5.2. Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.):

Além de salas de aula, a Faculdade dispõe também de um moderno Auditório, com capacidade para 472 pessoas, e dotado de diversos espaços e serviços complementares (sala de secretariado, sistema de tradução em simultâneo, cabines de projeção, videoprojetor, retroprojetor, projetor de slides, leitor de DVD, gravação áudio, internet). A Faculdade de Direito encontram-se igualmente adstritas as instalações do Palácio dos Melos, quatro salas no edifício da Faculdade de Medicina, o Colégio da Trindade, e as salas do Colégio de Jesus. Existem ainda duas salas para estudo geral, bem como uma sala vocacionada para o estudo de publicações periódicas. A Faculdade dispõe ainda de um amplo acervo bibliográfico, nas áreas da organização administrativa, gestão e regulação pública, ciências económicas, empresariais e fiscais, para além do incomparável núcleo que possui na área financeira.

5.2. Facilities allocated to and/or used by the study programme (teaching spaces, libraries, laboratories, computer rooms, etc.):

The Faculty of Law has several class rooms, as well as a modern Hall with 472 seats and various other spaces and services (staff room, simultaneous translation, projection cabinets, videoprojector, retroprojector, slide projector, DVD player, audio tape, internet). To the Faculty of Law are also allocated: Palácio dos Melos, four rooms in the Medical School, Colégio da Trindade, and the rooms in the Colégio de Jesus. There are also two rooms available for general research and another one for research in periodicals. The Faculty provides a vast collection of specialized bibliography covering the areas of administrative organization, management and public regulation, economic, corporate and fiscal sciences, along with the unmatched collection on the financial area.

5.3. Indicação dos principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs):

As salas de aula dispõem de videoprojetor e acesso à Internet. Todos os espaços da Faculdade de Direito têm acesso à Internet wi-fi. Algumas salas de estudo têm equipamento informático próprio e todas elas dispõem de serviço de cópia e impressão. A Faculdade de Direito assina publicações periódicas e adquire regularmente monografias destinadas a apoiar a investigação na área do Direito, e da Administração e Gestão, viabilizando que quer os estudantes do ciclo de estudos, quer os Docentes tenham à sua disposição referências atuais e relevantes. Ainda quando não se encontrem, fisicamente, nas instalações da Faculdade, os estudantes têm acesso às diversas bases bibliográficas subscritas através de VPN. O funcionamento curricular e pedagógico do Curso encontra-se informatizado, através da plataforma de gestão académica, que suporta a disponibilização e receção de material pedagógico bem como de informação académica de interesse para os estudantes.

5.3. Indication of the main equipment and materials allocated to and/or used by the study programme (didactic and scientific equipments, materials and ICTs):

Classrooms have a datashow available and internet access. All venues in the Faculty of Law campus have wi-fi internet access. Some of the studying rooms have computer equipment of their own, with copying and printing service. The Faculty of Law subscribes to periodicals and acquires monographic sources in a regular basis in order to provide support research in the Law, Administration and Management areas, thus allowing for the students enrolled in the Programme and the faculty members to have relevant, updated sources available to everyone. Students are provided with off-campus access to bibliographic databases subscribed via VPN. The whole curricular and pedagogic functioning of the Programme is computerized, and the teaching material and academic information of interest to students is made available through the academic management platform.

6. Actividades de formação e investigação

Mapa VI - 6.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica

6.1. Mapa VI Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	Observações / Observations
Instituto Jurídico da FDUC Institute for Legal Research of the UC Faculty of Law	Muito Bom Very Good	Universidade de Coimbra	O Instituto Jurídico da Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra reconstituiu-se em janeiro de 2013 como unidade de investigação e desenvolvimento, ao abrigo dos novos Estatutos da Faculdade. Devolveu-se assim realidade institucional a uma tradição com mais de um século, e nunca verdadeiramente interrompida, de ligação do ensino à investigação. Sintonizado com as preocupações dos nossos dias, o Instituto propõe-se agora, mais especificamente, organizar a investigação na Faculdade em linhas e grupos temáticos, fomentando a interdisciplinaridade e a transdisciplinaridade, promovendo o investimento em pesquisa aplicada e desenvolvendo a colaboração com centros estrangeiros de referência. In January 2013, the University of Coimbra Institute for Legal Research (UCILeR) has been re-established as a Unit of R&D under the new Statutes of

Centro de Estudos de Direito Público e Regulação Centre for Public Law and Regulation	N/A	Universidade de Coimbra	the Faculty of Law. The link between higher education and research – a centenary tradition, which was never really interrupted – was thus given a new institutional framework. In tune with the concerns of our times, UCILeR is specifically dedicated to developing interdisciplinary and trans-disciplinary research, organised in thematic lines and research groups, by fostering applied research and establishing partnerships with world-renowned research centres. www.ij.fd.uc.pt/ Centro dedicado ao estudo e investigação nas áreas da regulação pública, da economia, da concorrência, da organização administrativa, contratação pública, do emprego público e da justiça administrativa e fiscal. Este Centro, para além de dispor de um corpo permanente de investigadores, possuiu uma riquíssima biblioteca em todas as áreas mencionadas. The Centre is dedicated to the study and research on public regulation, law and economics, competition law, public procurement, public-sector employment, administrative and tax justice. As well as having a permanent research staff, a rich bibliographic collection on each of the aforementioned research topics is available at the Centre. http://www.fd.uc.pt/cedipre/
Centro de Estudo de Ordenamento do Território, Urbanismo e Ambiente Centre for Urban Planning and Environmental Law	N/A	Universidade de Coimbra	As áreas da gestão urbanística e ambiental constituem domínio nucleares deste Centro, com um considerável acervo bibliográfico nestas áreas. The core topics dealt with at the Centre are urban planning and environmental management. A fairly large bibliographic collection on each of the aforementioned research topics is also available. http://www.cedoua.fd.uc.pt/
Instituto da Banca, Bolsa e Seguros Institute for Banking, Stock Exchange and Insurance Law	N/A	Universidade de Coimbra	Este Centro dispõe igualmente de um considerável acervo bibliográfico, que, em parte, constitui resultado da investigação dos docentes. This Centre, too, is equipped with a fairly large bibliographic collection that, to a large extent of it, is made up of faculty members' own research output. www.ibbs.fd.uc.pt/
Instituto de Direito das Empresas e do Trabalho Institute for Corporate and Labour Law	N/A	Universidade de Coimbra	Este Centro dispõe também de um considerável acervo bibliográfico, que, em parte, constitui resultado da investigação dos docentes. This Centre, too, is equipped with a fairly large bibliographic collection that, to a large extent of it, is made up of faculty members' own research output. www.idet.fd.uc.pt/

Perguntas 6.2 e 6.3

6.2. Mapa resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos, na área predominante do ciclo de estudos, em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos cinco anos (referenciação em formato APA):

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/9b8aa0e0-889c-9fc9-91d6-55f849c9b66f>

6.3. Lista dos principais projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais em que se integram as actividades científicas, tecnológicas, culturais e artísticas desenvolvidas na área do ciclo de estudos:

SPES – Socialidade, Pobreza(s) e Exclusão Social: o projeto insere-se estrategicamente no momento em que a economia social é apontada pela ONU como um dos Objetivos para o Milénio, em que a UE apresenta estratégias para o crescimento e a superação da crise baseadas no empreendedorismo social e em que Portugal aprova uma lei da economia social; <http://www.fd.uc.pt/spes>. MAIS Estarreja: o combate às alterações climáticas, a redução de emissões de CO₂, a preservação de ecossistemas, a redução do desemprego e a competitividade económica, entre outros objetivos de desenvolvimento sustentável, obrigam os decisores a dispor de informação atempada para antever, planear e implementar estratégias de sustentabilidade. Este projeto envolve estudantes do Mestrado em Administração Pública Empresarial e tem como objetivo implementar uma metodologia participativa na construção de uma Matriz de Indicadores de Sustentabilidade para o concelho de Estarreja; <http://www.fd.uc.pt/maisestarreja>.

6.3. List of the main projects and/or national and international partnerships, integrating the scientific, technological, cultural and artistic activities developed in the area of the study programme:

SPES: Sociality, Poverty(ies) and Social Exclusion: the project reflects a time when the UN has included social economics among the Millennium Development Goals, and when the EU is advancing social entrepreneurship-based strategies for growth and for the overcoming of the crisis, and a time when Portugal has passed socio-economics legislation; <http://www.fd.uc.pt/spes>. MAIS Estarreja Project: owing to the need to tackle climate change, reduce CO₂ emissions, preserve the ecosystem, reduce unemployment and increase economic competitiveness, among other objectives for a sustainable development, decision-making actors are forced to have timely information in order to foresee, plan and implement sustainability strategies. This project involves Master's students of the current Administration Programme, and the goal is to implement a methodology for participation in the construction of a Matrix of Sustainability Indicators for the Estarreja Municipality; <http://www.fd.uc.pt/maisestarreja>.

7. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artísticas, prestação de serviços à comunidade e formação avançada

7.1. Descreva estas actividades e se a sua oferta corresponde às necessidades do mercado, à missão e aos objetivos da instituição:

Para além das regulares atividades de docência e de investigação, e alinhando com o Projeto Estratégico da UC, a FDUC desenvolve um conjunto de serviços voltado especificamente para o universo comunitário, onde se destacam as atividades de formação (cursos não conferentes de grau e outra formação graduada, mediante a colaboração com outras instituições) e a realização de estudos de assessoria. Em matéria de transferência de saber, salientam-se os diversos eventos organizados, designadamente nas áreas da regulação pública e da concorrência, energia, comunicações, mercados financeiros, saúde, portos marítimos, setor social, contratação pública, urbanismo e ambiente, administração europeia, fiscalidade (www.ij.fd.uc.pt/eventos.html). A FDUC, através do seu corpo docente, tem assumido por diversas formas o seu compromisso com a Comunidade, seja através do desempenho de cargos públicos seja através da prestação de serviços e funções públicos. Cf. www.uc.pt/fduc/servicoscomunidade.

7.1. Describe these activities and if they correspond to the market needs and to the mission and objectives of the institution:

In addition to the regular teaching and research, and pursuing the Strategic Project of the University of Coimbra, the Faculty of Law offers a set of community-oriented services, among which learning activities (learning programmes not leading to a degree and other degree programmes, in collaboration with other institutions) and advice studies. As far as knowledge transfer is concerned, various events have been held in connection with the areas of public regulation and competition, energy, communications, financial markets, health, seaports, social sector, public procurement, urban and environmental issues, EU administration, fiscal issues (www.ij.fd.uc.pt/eventos.html). The Faculty of Law, through its faculty members, has honored in various ways its commitment to the community, through the exercise of public office and other forms of public service (see www.uc.pt/fduc/servicoscomunidade).

8. Enquadramento na rede de formação nacional da área (ensino superior público)

8.1. Avaliação da empregabilidade dos graduados por ciclos de estudos similares com base nos dados do Ministério da Economia:

O Governo disponibiliza, sobretudo, dados quanto às licenciaturas e aos mestrados integrados. Atentando nas licenciaturas afins ao ciclo proposto, a taxa de desemprego ronda os 8% (em área de formação e nacional), situando-se a Licenciatura em Administração Público-Privada da FDUC ligeiramente acima (10,8%). A taxa de desemprego dos diplomados dos 2.os Ciclos em Administração Pública tem oscilado em função dos cursos: ao reorganizar a anterior oferta formativa, considera que a nova proposta tem potencial para atrair não só bons candidatos como potenciar a sua inserção no mercado de trabalho.

8.1. Evaluation of the graduates' employability based on Ministry of Economy data:

For the most part, the data available from Government sources concern the graduate and the integrated master's degrees. If we take a look at the graduate degrees in areas relating to the proposed cycle, the unemployment rate nears 8% (both at the national and at the education area level). The unemployment rate of 2nd cycle in Public Administration graduates varies from course to course: with the reorganization of the whole Programme we firmly believe that the new proposal has all the potential to attract the interest of good candidates and make it easier for their integration into the labor market.

8.2. Avaliação da capacidade de atrair estudantes baseada nos dados de acesso (DGES):

Embora os dados disponíveis na DGES respeitem apenas a licenciaturas e mestrados integrados, revelam a grande capacidade da FDUC para atrair estudantes. Atentando nos dados relativos ao último concurso geral concluído (2014), a Licenciatura em Administração Público-Privada captou, na 1.ª fase do concurso geral, 408 candidatos (dos quais 78 em 1.ª opção) para 42 vagas, e, na 2.ª fase, 141 candidatos (dos quais 39 em 1.ª opção) para 4 vagas, sendo ultrapassada apenas pela Licenciatura em Administração Pública do Instituto de Ciências Sociais e Políticas que, todavia, conseguiu, na 1.ª fase, menos candidaturas em 1.ª opção (50). A Licenciatura em Direito captou, na 1.ª fase, 1377 candidatos (dos quais 420 em 1.ª opção) para 334 vagas, e, na 2.ª fase, 388 candidatos (dos quais 177 em 1.ª opção) para 39 vagas. Em ambos os casos, em particular entre 2012/2014, a procura tem crescido consistentemente.

8.2. Evaluation of the capability to attract students based on access data (DGES):

While the data available from DGES concern only graduate degrees and integrated master's, they show nonetheless

that the Faculty of Law is highly attractive to students. If we take a look at the data concerning the last national competition for access to higher education (2014), in the first phase of the national competition the Graduate Programme in Public and Private Administration got 408 candidates (78 were 1st option) for 42 vacancies, and in the 2nd phase 141 (39 were 1st option) for 4 vacancies, a figure which only the Degree Programme in Public Administration from the Social and Political Sciences Institute has outnumbered, though in the 1st phase they only got 50 1st option candidates. In the 1st phase, the Graduate Programme in Law got 1377 candidates (420 were 1st option) for 334 vacancies, and in the 2nd phase 388 (117 were 1st option) for 39 vacancies. In both cases, the demand has increased consistently, especially in the 2012-2014 period.

8.3. Lista de eventuais parcerias com outras instituições da região que lecionam ciclos de estudos similares:
Não aplicável.

8.3. List of eventual partnerships with other institutions in the region teaching similar study programmes:
Not applicable

9. Fundamentação do número de créditos ECTS do ciclo de estudos

9.1. Fundamentação do número total de créditos ECTS e da duração do ciclo de estudos, com base no determinado nos artigos 8.º ou 9.º (1.º ciclo), 18.º (2.º ciclo), 19.º (mestrado integrado) e 31.º (3.º ciclo) do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de Março:

De acordo com o artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 74/2006 na sua atual redação, será conferido o grau de mestre aos estudantes que perfizerem um total de 120 ECTS ao longo de 2 anos letivos (4 semestres), seguindo os preceitos estabelecidos para este nível de ensino. No caso do presente curso, a componente curricular compreende o 1.º ano, constituído por 10 unidades curriculares semestrais (7 obrigatórias e 3 optativas), cada uma com 6 ECTS. No 2.º ano, o estudante opta entre, por um lado, a realização de um Estágio no 3.º semestre (25 ECTS) e a elaboração do respetivo Relatório no 4.º semestre (30 ECTS), e, por outro lado, a elaboração de uma Dissertação anual (55 ECTS). Os ECTS atribuídos às unidades curriculares dão resposta à necessidade de dotar os alunos das bases científicas nucleares dos eixos estruturais da Administração contemporânea. Os ECTS conferidos ao Estágio/Relatório e à Dissertação valorizam a aplicação das competências adquiridas e a capacidade de investigação avançada.

9.1. Justification of the total number of ECTS credits and of the duration of the study programme, based on articles no.8 or 9 (1st cycle), 18 (2nd cycle), 19 (integrated master) and 31 (3rd cycle) of Decreto-Lei no. 74/2006, March 24th: *According to the current wording of art. 18.º of Decree-Law n.º 74/2006, the master's degree is awarded to alumni who have obtained 120 ECTS in 2 school years (4 semesters), under the principles established for this education level. As far as the present programme is concerned, the curricular component encompasses the 1st year, with 10 courses (7 mandatory and 3 electives), each one worth 6 ECTS. In the 2nd year, students may choose either Internship in the 3rd semester (25 ECTS) and the corresponding Report in the 4th semester (30 ECTS), or one year-long Dissertation (55 ECTS). The ECTS attributed to the courses meet the need of providing students with the core basics on the underpinnings of contemporary Administration. The amount of ECTS allocated to the Internship/Report and the Dissertation enhance the application of acquired skills and the capacity for advanced research.*

9.2. Metodologia utilizada no cálculo dos créditos ECTS das unidades curriculares:

A estrutura curricular do curso assim como o número de créditos definidos para cada uma das unidades curriculares tiveram como referência as competências a desenvolver ao longo do ciclo de estudos e a deliberação da Universidade de Coimbra que definiu que a cada ECTS correspondem 27 horas de trabalho por parte do estudante. Em especial, no que tange ao cálculo dos ECTS das unidades curriculares correspondentes ao 1.º ano, o cálculo baseou-se ainda na ponderação equilibrada da interdisciplinaridade na aquisição de saberes transversais e especializados, doseando com a mesma equação o tempo, o esforço e a quantidade de trabalho a despender pelo aluno em ou por cada unidade curricular.

9.2. Methodology used for the calculation of the ECTS credits of the curricular units:

Both the curricular structure of this program and the number of credits established for each course are based on the skills to be developed over the course of the study cycle, and on the deliberation of the University of Coimbra that established that each credit corresponds to 27 hours of work by the student. As far as the calculation of ECTS for 1st year courses is concerned, it is based on the balanced weighing of interdisciplinarity in the acquisition of cross-cutting, specialized knowledge, and the same equation applies to the time, the effort and the amount of work spent by the student in each course.

9.3. Forma como os docentes foram consultados sobre a metodologia de cálculo do número de créditos ECTS das unidades curriculares:

Em primeira linha, docentes e estudantes foram consultados nos órgãos de gestão da FDUC: Conselho Científico e Conselho Pedagógico. Neste processo, os atuais estudantes e os antigos alunos pronunciaram-se de modo particularmente favorável, quer em relação ao quadro de competências que se pretendem conferir com o Curso, quer em relação à adequabilidade do respetivo plano curricular para esse efeito (incluindo a distribuição equilibrada de ECTS no contexto das áreas científicas), tendo, inclusivamente, sugerido ou afirmado a importância de algumas das unidades curriculares, de que constituem exemplos a Fiscalidade, a Análise e Decisão Estratégica, a Gestão da Qualidade, a Regulação Pública e Concorrência, a Administração Europeia, a Inovação e Gestão da Mudança, etc.. Valorizaram ainda especialmente o facto de terem disponíveis um quadro de unidades curriculares de opção, que, de forma (auto)responsável, lhes permite compor o percurso formativo.

9.3. Process used to consult the teaching staff about the methodology for calculating the number of ECTS credits of the curricular units:

Faculty members and alumni were the first to be consulted in the Faculty of Law management bodies: the Scientific Board and the Pedagogic Board. In this process, current and former alumni gave a favorable opinion concerning the skills aimed at with this programme and the adequacy of its curricular plan (including the balanced ECTS distribution in the scientific areas); the importance of some courses, e.g. Fiscal issues, Analysis and Strategic Decision, Quality Management, Public Regulation and Competition, was stressed as well. They also stressed that the number and quality of electives available allows for a responsible management of the educational process.

10. Comparação com ciclos de estudos de referência no espaço europeu

10.1. Exemplos de ciclos de estudos existentes em instituições de referência do Espaço Europeu de Ensino Superior com duração e estrutura semelhantes à proposta:

University College of London (UCL): MPA in Public Administration and Management; Université Paris 1, Panthéon Sorbonne: Master 2 Professionnel Administration et Gestion Publique; Ecole Nationale d'Administration/Université Paris Dauphine: Master Professionnel en Gestion Publique; Université de Nantes (Institut de Préparation à l'Administration Générale): Master 1, Carrières Publiques; Université de Lausanne: Master of Arts in Public Management and Policy; Universitat de Barcelona: Máster de Gestión Pública Avanzada; Universitat Autònoma de Barcelona (UAB): Official Master's Degree in Public Administration; Università degli Studi di Genova: Master in Innovazione nella Pubblica Amministrazione; Università degli Studio Torino: Master in Diritto della Pubblica Amministrazione.

Alguns cursos indicados têm apenas 60 ECTS, porque constituem um master de nível 1 ou 2, que pressupõe a realização prévia ou posterior de outro master, também com 60 ECTS, na área da gestão ou do direito.

10.1. Examples of study programmes with similar duration and structure offered by reference institutions of the European Higher Education Area:

University College of London (UCL): MPA in Public Administration and Management; Université Paris 1, Panthéon Sorbonne: Master 2 Professionnel Administration et Gestion Publique; Ecole Nationale d'Administration/Université Paris Dauphine: Master Professionnel en Gestion Publique; Université de Nantes (Institut de Préparation à l'Administration Générale): Master 1, Carrières Publiques; Université de Lausanne: Master of Arts in Public Management and Policy; Universitat de Barcelona: Máster de Gestión Pública Avanzada; Universitat Autònoma de Barcelona (UAB): Official Master's Degree in Public Administration; Università degli Studi di Genova: Master in Innovazione nella Pubblica Amministrazione; Università degli Studio Torino: Master in Diritto della Pubblica Amministrazione.

Some of the programmes indicated have just 60 ECTS, as they constitute level 1 or 2 master degrees that also entail completion of another 60 ECTS master in the area of Management or Law.

10.2. Comparação com objetivos de aprendizagem de ciclos de estudos análogos existentes em instituições de referência do Espaço Europeu de Ensino Superior:

Os masters em Administração Pública são marcados pela interdisciplinaridade, cruzando conhecimentos da gestão e administração (pública e privada, nacional e europeia), políticas públicas e direito. O relevo da área Direito manifesta-se em cursos como o da Université de Paris 1, cujo Master, além de inscrito na área do direito, prevê como pré-requisito recomendado a realização de um Master 1 em direito público, compatível com a importância conferida ao direito no acesso às carreiras da Administração Pública. Também o Máster da Universitat Barcelona tem a sua sede na Faculdade de Direito. A flexibilidade do plano de estudos proposto encontra ecos no MPA da UCL. As competências inspiram-se nos objetivos dos Masters ministrados pela ENA, em colaboração com universidades francesas, que visam formar gestores capazes de conduzir e desenvolver os processos de modernização do setor público. A articulação entre a investigação e a prática profissional encontra-se também prevista no Master da UAB.

10.2. Comparison with the intended learning outcomes of similar study programmes offered by reference institutions of the European Higher Education Area:

A hallmark of Public Administration Master's Programmes is interdisciplinarity between management and (public or

private, national or European) administration, public policies and Law. The importance of the one proposed here is manifest in programmes like the one at the Université de Paris 1, where the Master belongs to the Law field, and recommends as a prerequisite the completion of Master 1 in Public Administration. Along the same line, the Universitat Barcelona Máster is held at the Faculty of Law. The flexibility of the Study Plan is echoed in the MPA of the UCL. The skills draw on the goals of the Masters held at ENA in collaboration with French universities, as they aim at training managers with the skill to lead and develop the modernization of the public sector. The articulation of research and professional practice is envisaged in the UAB Master as well.

11. Estágios e/ou Formação em Serviço

11.1. e 11.2 Locais de estágio e/ou formação em serviço (quando aplicável)

Mapa VII - Protocolos de Cooperação

Mapa VII - Administração da Universidade de Coimbra

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Administração da Universidade de Coimbra

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):
[11.1.2._Protocolo Administração da UC.pdf](#)

Mapa VII - Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Coimbra

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Coimbra

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):
[11.1.2._Protocolo ISCAC.pdf](#)

Mapa VII - Instituto dos Mercados Públicos, do Imobiliário e da Construção, I.P.

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Instituto dos Mercados Públicos, do Imobiliário e da Construção, I.P.

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):
[11.1.2._Instituto dos Mercados Públicos, do Imobiliário e da Construção.pdf](#)

Mapa VII - Município de Condeixa-a-Nova

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Município de Condeixa-a-Nova

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):
[11.1.2._Camara Municipal Condeixa-a-Nova.pdf](#)

Mapa VII - Município de Penacova

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Município de Penacova

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):
[11.1.2._Camara Municipal de Penacova.pdf](#)

Mapa VII - Turismo do Centro de Portugal

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Turismo do Centro de Portugal

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):

[11.1.2._Turismo do Centro de Portugal.pdf](#)

Mapa VII - Instituto Português Oncologia de Coimbra Francisco Gentil

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Instituto Português Oncologia de Coimbra Francisco Gentil

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):

[11.1.2._Instituto Português Oncologia de Coimbra Francisco Gentil.pdf](#)

Mapa VII - Administração Regional de Saúde do Centro

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Administração Regional de Saúde do Centro

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):

[11.1.2._Administração Regional de Saúde do Centro.pdf](#)

Mapa VII - Autoridade de Segurança Alimentar e Económica

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Autoridade de Segurança Alimentar e Económica

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):

[11.1.2._Autoridade de Segurança Alimentar e Económica.pdf](#)

Mapa VII - Centro Hospitalar Tondela-Viseu

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Centro Hospitalar Tondela-Viseu

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):

[11.1.2._Centro Hospitalar Tondela-Viseu.pdf](#)

Mapa VII - Entidade Reguladora da Saúde

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Entidade Reguladora da Saúde

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):

[11.1.2._Entidade Reguladora da Saúde.pdf](#)

Mapa VII - Município de Cantanhede

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Município de Cantanhede

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):

[11.1.2._Município de Cantanhede.pdf](#)

Mapa VII - Águas de Coimbra

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Águas de Coimbra

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):

[11.1.2._Águas de Coimbra.pdf](#)

Mapa VII - Águas do Centro Litoral Coimbra

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Águas do Centro Litoral Coimbra

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):[11.1.2._Águas do Centro Litoral.pdf](#)**Mapa VII - Associação de Informática da Região Centro****11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Associação de Informática da Região Centro***11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):**[11.1.2._Associação de Informática da Região Centro.pdf](#)**Mapa VII - Município de Arganil****11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Município de Arganil***11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):**[11.1.2._Câmara Municipal de Arganil.pdf](#)**Mapa VII - Direção Distrital de Finanças de Coimbra****11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Direção Distrital de Finanças de Coimbra***11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):**[11.1.2._Direção Distrital de Finanças de Coimbra.pdf](#)**Mapa VII - Município do Porto****11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Município do Porto***11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 150kB):**[11.1.2._Município do Porto.pdf](#)**Mapa VIII. Plano de distribuição dos estudantes****11.2. Mapa VIII. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio e/ou formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.(PDF, máx. 100kB).**[11.2._Plano de Distribuição dos Estudantes pelos Locais de Estágio.pdf](#)**11.3. Recursos próprios da Instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e/ou formação em serviço.****11.3. Recursos próprios da Instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e/ou formação em serviço:**

O Coordenador do Ciclo de Estudos, que atua coadjuvado por dois Vice-Coordenadores e três vogais, é o responsável pela seleção e seriação dos estudantes para a realização dos estágios nas entidades acolhedoras. Durante o período de estágio, o estudante é assistido quer por um supervisor da entidade acolhedora, quer por um orientador da Faculdade de Direito, designado pelo Conselho Científico de entre os Professores do Ciclo de Estudos. Ao orientador compete acompanhar, globalmente, o estagiário no desenvolvimento do estágio e, em especial, na elaboração do respetivo relatório, fornecendo-lhe todos os elementos que considere úteis ao cabal desempenho desta tarefa. Em termos administrativos, a organização do estágio é efetuada mediante a articulação entre os serviços académicos da Faculdade e as entidades acolhedoras, com as quais os protocolos se encontram celebrados.

11.3. Resources of the Institution to effectively follow its students during the in-service training periods:

The Coordinator of the Programme, along with two Deputy Coordinators and three other Members, is responsible for the selection and sorting of students due for internship at the host entities. During internship, students are assisted by a supervisor in the host entity and an advisor appointed by the Scientific Board of the Faculty of Law and chosen from among the faculty members involved in the Programme. The advisor is responsible for a global monitoring of the trainee during the internship and the elaboration of the corresponding report, providing him/her all the elements deemed useful to that end. In administrative terms, the internship is organized through cooperation between the Faculty's academic office and the host entities with which the protocols have been concluded.

11.4. Orientadores cooperantes

Mapa IX. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio e/ou formação em serviço responsáveis por acompanhar os estudantes

11.4.1 Mapa IX. Mecanismos de avaliação e selecção dos orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço, negociados entre a Instituição de ensino superior e as instituições de estágio e/ou formação em serviço (PDF, máx. 100kB):

[11.4.1_Mecanismos de Avaliação e Seleção dos Supervisores de Estágio.pdf](#)

Mapa X. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (obrigatório para ciclo de estudos de formação de professores)

11.4.2. Mapa X. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (obrigatório para ciclo de estudos de formação de professores) / External supervisors responsible for following the students' activities (mandatory for teacher training study programmes)

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional (1)/ Professional qualifications (1)	Nº de anos de serviço / Nº of working years
----------------	--	--	--	--

<sem resposta>

12. Análise SWOT do ciclo de estudos

12.1. Pontos fortes:

1) A interdisciplinariedade do curso, proporcionadora de competências capazes de habilitar o aluno a lidar com realidades heterogéneas; 2) A articulação singular, no contexto nacional, entre duas áreas científicas (Direito e Administração) que permite responder às necessidades do mercado de trabalho; 3) A flexibilidade do plano de estudos, que permite ir ao encontro das aspirações do estudante, oferecendo-lhe unidades curriculares optativas com um peso 18 ECTS e a escolha entre a realização de Estágio/Relatório ou Dissertação; 4) A competência científica e pedagógica do corpo docente; 5) A audição, durante o processo de criação, de diversas PI, que se pronunciaram positivamente quanto às competências e ao plano curricular; 6) A possibilidade de realização de um estágio curricular, com impacto positivo na empregabilidade; 7) A utilização de metodologias de ensino e avaliação que promovem a investigação crítica, autónoma e original no cruzamento das áreas do Direito e Administração.

12.1. Strengths:

1) Interdisciplinarity offered in the Programme, promoting skills that will help the student to deal with heterogeneous situations; 2) The combination of two scientific fields (Law and Administration) – unique at the national level – in order to meet the needs of the labor market; 3) The flexibility of the study plan, through which students are given considerable latitude to meet their specific interests, as they are offered electives with a weight of 18 ECTS as well as the choice between Internship/Report and Dissertation; 4) The scientific and pedagogical expertise of the faculty members; 5) The hearing of stakeholders over the course of creating the programme, and their positive opinion on the skills and curricular plan; 6) The opportunity for an internship experience and its positive impact at employment opportunities; 7) The use of teaching and evaluation methods aimed at fostering critical, autonomous, original research, at the crossroads of Law and Administration.

12.2. Pontos fracos:

1) A juventude dos estudos em Administração Pública; 2) A circunstância de se tratar de um Curso novo no panorama do ensino nacional do mesmo nível, o que implica sempre – naturalmente – algum risco de incerteza. Contudo, a Universidade de Coimbra e a Faculdade de Direito confiam que estes pontos fracos poderão ser minorados, designadamente através da competência científica e pedagógica do corpo docente e da articulação com um conjunto vasto de protocolos com diversas entidades acolhedoras de estágios.

12.2. Weaknesses:

1) The early stage at which Public Administration studies are found currently; 2) The circumstance of being a new Programme in the national higher education context, entailing naturally a certain amount of risk and uncertainty. Nonetheless, the University of Coimbra and Faculty of Law believe that these weak points can be mitigated through the faculty members' scientific and pedagogical competence as scholars, and through a wide set of protocols for internships at various host institutions.

12.3. Oportunidades:

1) A necessidade de toda a Administração necessitar, cada vez mais, de quadros altamente qualificados; 2) A proliferação de entidades públicas altamente especializadas – como as entidades reguladoras – que carecem de profissionais competentes em áreas determinadas, com especial destaque para os conhecimentos em matéria de Administração e direito europeu, regulação pública e concorrência; 3) O desenvolvimento do setor público empresarial, que carece de administradores com competências específicas, que aliem os conhecimentos do direito público e da gestão privada.

12.3. Opportunities:

1) The fact that Administration as a whole lacks an ever greater amount of highly qualified personnel; 2) The proliferation of highly specialized public bodies – e.g. regulatory bodies – in need of skilled professionals in certain areas, mainly in Administration and EU law areas, public regulation and competition; 3) The development of the state-owned enterprises sector, lacking administrators with specific skills, and with a blend of public law and private management training.

12.4. Constrangimentos:

1) A conjuntura atual, marcada por dificuldades no acesso ao mercado de trabalho, público e privado; 2) As reconhecidas dificuldades financeiras que afetam todas as instituições de ensino superior; 3) A consequente tendência de retração na realização de despesas por parte dos potenciais estudantes.

12.4. Threats:

1) The current circumstance, marked by a dramatically difficult access to the labor market, both public and private; 2) The well-known financial difficulties affecting all higher education institutions; 3) The ensuing tendency of would-be students to shrink from spending more.

12.5. CONCLUSÕES:

A análise comparativa do plano de estudos proposto com outros ciclos de estudo análogos, nos quadros nacional e internacional, a pronúncia particularmente favorável e significativa dos stakeholders, dos alumni e dos atuais estudantes são o testemunho não apenas da oportunidade e da importância da sua criação, mas também da sua adequação, quer na perspetiva da empregabilidade, quer sob o ponto de vista da investigação científica avançada.

12.5. CONCLUSIONS:

The check test of comparing the Study plan of the Programme with those from national and international counterpart institutions, the keenly positive, significant opinion from both stakeholders, alumni and present-day students prove that the creation of the Programme is not only timely and imperative, but also adequate in light of job opportunities available and the pursuit of advanced scientific research.